

VIGO statistikk til SSB/Udir

Opplæring i skole



Brukerveiledning 2025

Oppdatert 07. august 2025

INNHOLDSFORTEGNELSE

INNHOLDSFORTEGNELSE	2
INNLEDNING	3
FORUTSETNINGER	4
GENERELLET VEDR KONTROLLER	5
SKOLEADMINISTRATIVE SYSTEM	5
FAGSTATUS OG ELEVSTATUS	6
FAGSTATUS	6
ELEVSTATUS	6
FULLFØRTKODE	7
KURSPROSENT	7
RETTSTYPE	8
DUBLETTER	8
BEVIS HELT UTEN FAG	8
FIKTIVE OG UGYLDIGE FØDSELSNUMMER	9
ELEVER MED AVBRUDD I LØPET AV SKOLEÅRET	9
ELEVER MED ENKELTVEDTAK OM INDIVIDUELT TILRETTELAGT OPPLÆRING	9
NORSKE UTVEKSLINGSELEVER I UTLANDET	10
ELEVER PÅ UNGDOMSTRINNET SOM TAR FAG PÅ VIDEREGÅENDE	10
GYLDIGE AOLOV-KODER	10
LÆRLINGER/LÆREKANDIDATER SOM FÅR OPPLÆRING PÅ ALTERNATIV VG3 I SKOLE.	11
STATISTIKK FOR FORRIGE SKOLEÅR	12
HVA SKAL VÆRE MED PÅ FILEN?	12
HVILKE OPPLYSNINGER SKAL RAPPORTERES TIL SSB?	12
TILBAKEMELDINGER FRA SSB OG UDIR PÅ "SSB-RESULTAT OG SSB-RESULTATFAG"	12
KONTROLLER FØR LEVERING AV SSB-RESULTAT	13
DUBLETTKONTROLL	21
KONTROLLER FØR LEVERING AV SSB-RESULTATFAG	22
STATISTIKK INNEVÆRENDE SKOLEÅR	34
HVA SKAL VÆRE MED PÅ FILEN?	34
HVILKE OPPLYSNINGER SKAL RAPPORTERES TIL SSB?	34
TILBAKEMELDINGER FRA SSB PÅ "SSB-ELEV" OG «SSB-ELEV FAG»	34
KONTROLLER FØR LEVERING AV SSB-ELEV	35
DUBLETTKONTROLL	40
KONTROLLER FØR LEVERING AV SSB-ELEV FAG	41
KONTROLL AV KOMPETANSEBEVIS 5A022	43
STATISTIKK OVER VOKSNE SØKERE	45

INNLEDNING

Fylkeskommunene leverer hvert år opplysninger til Statistisk sentralbyrå (SSB) og Utdanningsdirektoratet (Udir) om virksomheten innenfor videregående opplæring. Før levering må data som ligger i VIGO Sentralbase kontrolleres og klargjøres i den enkelte fylkeskommune.

Data som leveres blir brukt i mange sammenhenger i SSB. De viktigste anvendelsesområdene er til KOSTRA (**K**ommune, **S**tat-**R**apportering) og i statistikk over befolkningens høyeste utdanning. Rapporteringen er også karakterstatistikk og elevers fagvalg for videregående opplæring som går til Utdanningsdirektoratet.

Du finner resultatet av din rapportering på disse nettstedene:

- [Kostra](#)
- [Statistikk Udir](#)

SSB vasker også data mot Nasjonal vitnemålsdatabase (NVB) for å få påfyll av fullførtkode B. De som ligger i NVB, og har fått vitnemål, vil bli betraktet som elev som har fullført videregående opplæring.

På bakgrunn av ovennevnte er det viktig med god kvalitet på de data som leverer til SSB/Udir. Rapporteringen til SSB/Udir er også en glimrende anledning til å rydde opp i egne data.

Denne brukerveiledningen handler om å rydde opp i VIGO før rapportering til SSB/Udir. Den handler videre om at vi bør kontrollere egen data også ellers i året.

Frister for fylkene:

14. juli 2025

Frist for 1. levering (foreløpig) av **ssbResultat** og **ssbResultatfag** for skoleåret 2024-2025.

IST leverer data til Udir 15. juli.

16. juli 2025

Vigo IKS får tilbakemelding fra Udir på innsendt ssbResultat og ssbResultatfag, 1. levering.

I første halvdel av august legges filene ut på fylket sitt område på ftp-serveren.

14. september 2025

Frist for levering av **ssbVoksensoker** for skoleåret 2024-2025.

IST leverer data til Udir 15. september.

24. september 2025

Frist for endelig levering av **ssbResultat** og **ssbResultatfag** for skoleåret 2024-2025.

Husk å kjøre oppdatering av rett (5A019 Oppdatere rett) senest 24. september.

IST leverer data til Udir 25. september.

22. oktober 2025

Frist for 1. levering (foreløpig) av **ssbElev** og **ssbElevfag** for skoleåret 2025-2026.

Husk å kjøre oppdatering av rett (5A019 Oppdatere rett) senest 22. oktober.

IST leverer data til Udir 23. oktober.

24. oktober 2025

Vigo IKS får tilbakemelding fra Udir på innsendt ssbElev og ssbElevfag per 01.10.2025, 1. levering.
Senest 27. oktober legges filene på fylket sitt område på ftp-serveren.

05. november 2025

Frist for endelig levering av **ssbElev** og **ssbElevfag** per 1. oktober for skoleåret 2025-2026.
Husk å kjøre oppdatering av rett (5A019 Oppdatere rett) senest 05. november.
IST leverer data til Udir 06. november

14. februar 2026

Frist for levering av **ssbVoksensoker** for 1. halvår skoleåret 2025-2026.
IST leverer data til Udir 15. februar.

Vi viser for øvrig til utfyllende informasjonen:

- Grensesnitt mellom VIGO og UDIR-SSB (Versjon 25.6.0 - 25. juni 2025) finner dere på [IST sin nettside](#).
- Grensesnitt mellom VIGO og de skoleadministrative systemene (Versjon 1.4.0.0 – 18. juni 2025) finner dere på [IST sin nettside](#).
- [Registreringshåndboken](#) som ligger på Udir sin nettside.
- Brukerhåndbøkene for InSchool finner dere på [Novari.no](#).

Lykke til med et viktig arbeid!!

Bergen, 10. juli 2025
Novari IKS

FORUTSETNINGER

Før levering av statistikk til SSB/Udir må noen forutsetninger være oppfylt:

ssbResultat og ssbResultatfag

- Elever/privatister/voksne som har gjennomført forrige skoleår (2024-2025) skal være overført fra InSchool til VIGO.
- Elever i private og statlige skoler (forrige skoleår) skal være på plass i elevdelen av VIGO. Disse skolene importeres samlet til VIGO, og fylkene ser «sine» elever.

ssbElev og ssbElevfag

- Årets søkere må være overført fra Søker til Elev (5 Systemansvar => Rapporter => 5A001 Oppdater elev fra søker).
- Elever og voksne og hvilke fag den enkelte elev har undervisning i, per 01. oktober 2025, må være overført til VIGO fra InSchool.

- Elever i private og statlige skoler (inneværende skoleår) skal være på plass i elevdelen av VIGO. Disse skolene importeres samlet til VIGO Sentralbasen, og fylkene ser «sine» elever.

ssbVoksensoker

- Søkerdata for voksne søker må være overført fra InSchool til VIGO. Det er to leveringsdatoer pr skoleår – 15. september og 15. februar.

GENERELLET VEDR KONTROLLER

Før IST skal overføre data til Udir må fylkene foreta nødvendige kontroller. Dette gjelder kvaliteten på dataene på fylkets egne skoler.

For å kontrollere elevkurslinjene benyttes gridden i 4S003 Elevkurs (tabell) – Elevkurs for elever i eget fylke (skrivebeskyttet). Selve rettingen må gjøres på elevkurslinjen eller kompetansebeviset i 4S001 Elever.

For å kontrollere fagene benyttes gridden i 4S007 Karakterlinjer på egne skoler (tabell) – Selve rettingen må gjøres på kompetansebeviset i 4S001 Elever.

Fylkene kontrollerer **alle** elever som går på **sine** skoler uavhengig av hvilket fylke eleven er hjemmehørende i.

I tilfeller hvor eleven har flere aktive elevkurs (dubletter) eller fag (dubletter) kan vi komme i situasjoner hvor eleven har hatt opplæring på skoler i forskjellige fylker (og evt. en privatskole). Her bør det være en dialog mellom fylkene (og evt. privatskolen) dersom det er tvil om hvor eleven virkelig går. Elever ved de privat videregående skolene kan forekomme med fullførte koder=X og elevstatus=X. Disse skal ikke fylkene gjøre noe med. Dette vil bli rettet opp av de private videregående skolene i forkant av endelig statistikkinnlevering.

SKOLEADMINISTRATIVE SYSTEM

Med skoleadministrative system mener vi InSchool som benyttes for de fylkeskommunale videregående skolene. De private videregående skolene kan også benytte IST administrasjon (Everyday) og iSkole (Barman Hanssen).

Grensesnitt mellom VIGO og de skoleadministrative systemene finner dere på [IST sin nettside](#).

FAGSTATUS OG ELEVSTATUS

VIGO og SSB/Udir er avhengige av to variabler. Det er Fagstatus og Elevstatus (egentlig status til elevkurslinjen). Disse to variablene, og sammenhengen mellom dem, er beskrevet her.

Utfyllende informasjon finnes i registreringshåndboken under variablene [Fagstatus](#) og [Elevstatus](#) og Brukerhåndbok InSchool-VIGO som dere finner på [Novari.no](#).

FAGSTATUS

Fagstatus er en viktig variabel på **ssbResultatfag** og **ssbElevfag**.

Fagstatus er en kode for undervisningen og/eller grunnlaget for karakteren.

Den gir informasjon om hvordan det enkelte faget er gjennomført eller evt. ikke gjennomført.

Fagstatus blir satt i de skoleadministrative systemene og blir eksportert til VIGO. Fagstatus er definert for hvert enkelt fag og inngår i individrapportering av fag på ssbResultatfag og ssbElevfag.

Oversikt over fagstatus finner dere i [Registreringshåndboken](#).

ELEVSTATUS

Elevstatus er en viktig variabel på **ssbResultat** og **ssbElev**.

Elevstatus beregnes i VIGO ut fra den fagstatus som er overført fra de skoleadministrative systemene. Denne vises på elevkurslinjen i kolonne «E-stat b».

Oversikt over elevstatus finner dere i [Registreringshåndboken](#).

Regler for beregning av elevstatus i VIGO finner dere på [IST sin nettside](#).

I VIGO er variabelen elevstatus tilknyttet elevkurstabellen, men den betraktes likevel som egenskap ved personen.

Her vises et eksempel på sammenhengen mellom elevstatus og fagstatus:

En elev har fagstatus F eller P i to fag et skoleår, innenfor programområdet eleven er elev på. Omfanget av disse to fagene målt i årstimer inngår **ikke** i kursprosenten i uttrekket til ssbElev pr. 1. oktober. Neste vår inkluderes resultatet indirekte, dvs. bestått i fagene med status F eller P, når elevens programområde rapporteres med resultater fra skoleåret.

Elevkurslinjer som skal eksporteres til SSB/Udir **må** ha en elevstatus forskjellig fra X. Det er derfor viktig å kontrollere de elevkurslinjene som har fått beregnet en elevstatus = X. Elevkurslinjer med elevstatus X vil ikke ha fag på kompetansebeviset.

Elevstatus kan også settes manuelt i kolonne «E-stat-m», men dette er **ikke** å anbefale. Det bør istedenfor undersøkes med aktuell skole hvorfor eleven ikke har fått tildelt fag. «E-stat-m» vil alltid overstyre «E-stat-b». Dvs blir det lagt inn manuell elevstatus f.eks. til levering av ssbElev om høsten, og det ved 1. termin eller skoleårets slutt kommer inn fag, vil det være koden som er satt i «E-stat-m» som gjelder selv om fagstatus på fagene tilsier at det skulle være en annen elevstatus. I et slikt tilfelle må «E-stat-m» blankes ut.

FULLFØRTKODE

Fullførtekoden er en viktig variabel på **ssbResultat**.

Fullførtekoden blir overført fra de skoleadministrative systemene. Koden viser hvordan programområdet er gjennomført for eleven. Koden vises på kompetansebeviset (Fullførtekode) og på elevkurslinjen i kolonnen «Fullf kode».

Fylket må sørge for at skolene/privatistenheten registrerer fullførtekode på **alle** sine elever før overføring ved skoleårets slutt.

For nærmere informasjon om definisjoner og setting av fullførtekode se [Registreringshåndboken](#) og i [Brukerhåndbok InSchool-VIGO](#). Her finner dere også en oversikt over regler for registrering av fullførtekode.

KURSPROSENT

Kursprosenten er en viktig variabel på **ssbElev**.

VIGO vil på bakgrunn av importerte fag og den fagstatus som er satt på faget beregne kursprosentene til eleven. Kursprosenten blir automatisk beregnet ut fra årstimene på programområdet og de normerte timene for programområdet. Viser på elevkurslinjen i kolonne «K%b».

Lav kursprosent kan forekomme hvis det mangler fag på eleven. Dersom elever med ordinære programområde har en lav kursprosent, må dette kontrolleres. Det kan være fagene ikke er blitt importert fra det skoleadministrative systemet. Det kan også være eleven er registrert med fag, men faget mangler elevtimer. Gjelder fag som **må** ha utfyllt årstimetall i feltet Elevtimer. Se Registreringshåndboken under variabel [Elevtimer](#).

Kursprosenten kan også registreres manuelt i kolonne «K%m», men det er **ikke** å anbefale. Registrert kursprosent må tas bort dersom det legges inn fag som fører til en annen beregnet kursprosent.

Antall årstimer på programområdet:

Beregnes automatisk som sum av de normerte årstimene på fagene når fagene overføres fra de skoleadministrative systemene. Viser på elevkurslinjen i kolonne «Årstimer».

Normerte årstimer kan finnes på:

- for programområdene - 5A012 Programområde
- for fagene - 5A017 Fag

Følgende fagstatus er med i beregning av kursprosentene: A, E, F, G, N, O, P, R, U, V og i tillegg S dersom eleven slutter etter 01. november

Informasjon om beregning av kursprosent finner dere i dokumentet *Beregning av kursprosent på elevkurset* som dere finner på [IST sin nettside](#).

RETTSTYPE

Rettstype er en viktig variabel på ssbResultat og ssbElev

Rapporten **5A019 Oppdatere rett** bør kjøres jevnlig. 5A019 må kjøres før IST leverer filer til SSB/Udir.

Rettstype kontrolleres på elevkurslinjen i kolonne «Rt b».

Dersom rettstypen er feil skal den fortrinnsvis korrigeres ved å endre de opplysningene som danner grunnlaget for rettstypen.

Deretter er det viktig å klikke på kalkulatoren i **4S001** (eller kjøre **5A019 – Oppdater rett**).

Rettstypen kan også settes manuelt i feltet «Rt m», men dette bør unngås da dette vil forhindre at evt. senere endringer av grunnlaget for rettstypen får effekt.

De viktigste komponentene i grunnlaget for rettstypen er:

- kvoter for rett og frist
- avgangsår fra grunnskolen
- kommunenummer

Informasjon om rettsberegningen finner dere i dokumentet *Beregning av rett* som dere finner på [IST sin nettside](#).

DUBLETTER

Filene kan inneholde dubletter dersom eleven faktisk har resultater fra to eller flere programområder, eller er elev på samme programområde på to eller flere skoler innenfor samme skoleår. Det er viktig å kontrollere om disse dublettene er reelle, eller om eleven er registrert på to forskjellige programområdekoder som egentlig er uttrykk for samme programområde (eks STREA2---- og STSSA2----). Det kan også være at eleven er registrert på samme programområde på to forskjellige skoler fordi den ene skolen har glemt å melde eleven sluttet.

Det kan også forekomme dubletter på fag. Eleven har to eller flere kompetansebevis med samme fagkode innenfor samme skoleår.

BEVIS HELT UTEN FAG

Kompetansebevis helt uten fag kan være dubletter hvor eleven har et annet kompetansebevis som inneholder de aktuelle fagene. I slike tilfeller må det vurderes om det er et kompetansebevis som skal slettes, eller om eleven skal registreres som sluttet. Husk da å legge på riktig avbruddsdato og avbruddsårsak. Kompetansebevis hvor eleven har elevstatus = S og med en avbruddsdato skal ikke slettes.

Det kan også være elever som har elevstatus = A og fullførtekode = A og hvor elevene ikke har fag. Her bør det legges inn aktuelt IOP-fag om eleven ikke har hatt opplæring på fag med offentlig fagkode. Husk å legge på elevtimer på IOP-faget og riktig fagstatus.

En siste mulighet er at fagene ikke er overført fra skolen.

FIKTIVE OG UGYLDIGE FØDSELSNUMMER

Elever med fiktive og ugyldige fødselsnummer er markert med farge i 2S001 og 4S001. Feltet «Fnr» er markert gult for fiktive fødselsnummer og rødt for ugyldige.

Fylkene må følge regelen om oppretting av fiktive fødselsnummer:

Fødselsdag + 4 i første posisjon

Personnummer:

+ 2 siffer (99, 98 osv)

+ 1 siffer for kjønn (partall=jente, oddetall=gutt)

+ Fylkesnummer (ledende null)

For eksempel gutt fra Rogaland født 2. mai 2005

Fiktivt fødselsnummer: 42050599111

Se nærmere informasjon i [Registreringshåndboken](#).

Elever med fiktivt eller ugyldig fødselsnummer kan i tillegg ha et gyldig fødselsnummer. Dette kan føre til at eleven blir en dublett i VIGO. Det bør derfor lages gode rutiner i hvert fylke på hvordan disse skal fanges opp og endres både i VIGO og det skoleadministrative systemet.

Elever med F-nr, D-nr, fiktivt fnr og ugyldig fnr blir alle med på filene til SSB/Udir.

ELEVER MED AVBRUDD I LØPET AV SKOLEÅRET

Elever som, i løpet av skoleåret, har sluttet på hele programområdet (dvs alle fag) skal være registrert slik:

Fagstatus S på alle fag

Avbruddsdato på fagene

Elevstatus = S på kompetansebeviset og elevkurslinjen

Utfylt avbruddsdato på elevkurslinjen

Utfylt avbruddsårsak på elevkurslinjen

Fullførtkode = S på kompetansebeviset og elevkurslinjen

Disse skal i hovedsak ikke ha karakter i halvårsvurdering 2, standpunkt og evt. eksamen.

Elever som, i løpet av skoleåret, slutter i enkeltfag skal være registrert slik:

Fagstatus S på aktuelt fag

Avbruddsdato på aktuelt fag

Det er viktig med riktig føring her i forhold til filene ssbResultat og ssbResultatfag.

ELEVER MED ENKELTVEDTAK OM INDIVIDUELT TILRETTELAGT OPPLÆRING

Regler for registrering av individuelt tilrettelagt opplæring finner dere i [Registreringshåndboken](#) og i [Brukerhåndbok InSchool-VIGO](#).

I registreringshåndboken er individuelt tilrettelagt opplæring omtalt under disse variablene:

- [Programområde](#)
- [Fagstatus](#)
- [Elevstatus](#)
- [Elevtimer](#)
- [Individuelt tilrettelagt opplæring](#)
- [Fullførtkode](#) (gjelder ssbResultat)

I rapporteringen er det **kun** tillatt å benytte offentlige fagkoder (for fag som følger fastsatte læreplaner) eller IOP-fagkodene (IOP1000, IOP2000, IOP3000, IOP4000 og IOP5000). Husk at IOP-fagene **må** ha påført elevtimer på faget.

Elever med programområdekategori HT og elevstatus/fullførtkode ulik A.

Dersom eleven har alle fag i programområdet og det er satt tallkarakterer i alle fag bør det vurderes om eleven skal kodes om til en ordinær programområdekode. Det må videre kontrolleres om det kan være satt feil fagstatus på fagene. Elever med vedtak om individuelt tilrettelagt opplæring skal ha fagstatus A selv om de får tallkarakter.

Elever med programområdekategori ulik HT/HR/HM og elevstatus/fullførtkode = A.

Elever på programområder med programområdekategori ulik HT/HR/HM (HR gjelder steinerskoler og HM gjelder montessoriskoler) og hvor elevstatus og/eller fullførtkode er lik A. Det må vurderes om fullførtkoden og/eller elevstatus er feil.

Dersom eleven har IOP-fagkode på programområdet eller fag med IV og FAM05 bør eleven kodes om til en programområdekode for individuelt tilrettelagt opplæring (kategori H- eller HT).

Elever med elevstatus og/eller fullførtkode lik A og hvor den andre er ulik A og S.

Kompetansebevis med elevstatus eller fullførtkode lik A og hvor den andre variabelen er ulik A må kontrolleres. Her må det gjøres en vurdering på hvilken variabel som er feil.

NORSKE UTVEKSLINGSELEVER I UTLANDET

Disse elevene registreres inn på skolenummer 24499 på aktuelt programområde. Det legges inn manuell elevstatus I, manuell kursprosent = 100 og fullførtkode B dersom året i utlandet er fullført og bestått.

ELEVER PÅ UNGDOMSTRINNET SOM TAR FAG PÅ VIDEREGÅENDE

Elever som tar fag på videregående når de går i grunnskolen **skal** registreres på programområdekode GSGSK0VG-- og med de fagene det gis opplæring i. Fagene skal ha fagstatus **E** og elevkurset ha fullførtkode **H**.

GYLDIGE AOLOV-KODER

Det er **kun** tillatt å benytte følgende programområdene innen AOLOV0:

- fire koder for minoritetsspråklige elever (AOLOV0J---, AOLOV0J-GR, AOLOV0J-NM og AOLOV0J-NO)
- fire koder for alternativ opplæring APO/SAK (AOLOV1T---, AOLOV2T---, AOLOV3T--- og AOLOV4T---)

Det er laget egne fagkoder for elever i forberedende kurs (innføringskurs) for minoritetsspråklige og som ikke får opplæring i fag med offentlig fagkode. Oversikt over disse finner du i [Brukerhåndbok InSchool-VIGO](#).

Elever på AOLOV0-kurs (forberedende tilbud/innføringstilbud for minoritetsspråklige) skal følge registreringsreglene som er gitt i [Brukerhåndbok InSchool-VIGO](#).

Disse skal **ikke** registreres med fagstatus A (fører til at elevstatus blir ulik A). Det skal heller **ikke** registreres FAM-kode og/eller VMM-kode.

LÆRLINGER/LÆREKANDIDATER SOM FÅR OPPLÆRING PÅ ALTERNATIV VG3 I SKOLE.

Fullførtkode L og K (lærlingen/lærekandidaten er ferdig med læretiden, men vedkommende har ikke tatt fag-/svenneprøven) skal i hovedsak benyttes av fagopplæringskontoret.

Lærlinger/lærekandidater som tar fagopplæring i skole skal, i det skoleadministrative systemet, registreres på programområder på vg3 med programområdetype L og hvor programområdekategorien er F-/F1/F2/H-. Fullførtkode L (fullført læretid - lærling) og K (fullført læretid - lærekandidat) skal registreres når eleven har **fullført Fagopplæring i skole**. Disse fullførte kodene benyttes pga at lærlingen ennå ikke har vært oppe til fag-/svenneprøven eller kompetanseprøven. Se nærmere informasjon i dokumentet [Fagopplæring i skole 19-10-2015](#) som ligger på Novari IKS.

Lærlinger/lærekandidater som tar fagopplæring i skole (F-/F1/F2/H- på programområder vg3 med programområdetype L) mangler muligens fag. FOS9000 er opprettet for å benyttes på disse programområdene. Faget skal ha fagstatus M (Fagopplæring i skole). Se nærmere informasjon i [Brukerhåndbok InSchool-VIGO](#).

STATISTIKK FOR FORRIGE SKOLEÅR

For årets innrapportering:

Resultatet av opplæring og privatisteksamen som ble gjennomført skoleåret 2024-2025.

HVA SKAL VÆRE MED PÅ FILENE?

- Elever i fylkeskommunale videregående skoler
- Elever i private videregående skoler
- Elever i statlige videregående skoler
- Privatister med privatist eksamener
- Elever som har vært oppe til ny, særskilt og utsatt eksamen
- Realkompetansevurderte kandidater
- Voksenopplæring
- Oppdragsundervisning
- Elever sluttet etter 1. oktober 2024, men bare de som har sluttet i skoleåret 2024-2025.
- Alle fag for elevene og elevkursene som er på ssbResultat.

For å oppdatere VIGO må fylkene også hente inn karakterer som er endret pga klagebehandling. Disse må registreres senest rett før endelig rapportering av ssbResultat (senest 24. september).

HVILKE OPPLYSNINGER SKAL RAPPORTERES TIL SSB?

Det er et grensesnitt mellom VIGO og Udir/SSB. Dette finner der på [IST sin nettside](#).

For levering av data for forrige skoleåret er det filene

- ssbResultat
- ssbResultatfag
- ssbResultat Vmm

TILBAKEMELDINGER FRA SSB OG UDIR PÅ "SSB-RESULTAT OG SSB-RESULTATFAG"

Etter 1. innsending (levert 15. juli) vil fylkene få tilbake fra Utdanningsdirektoratet på evt. mangler på innsendingen. I første halvdel av august blir excel-filene lagt ut på fylket sitt område på ftp-serveren i mappen - SSB2025.

Det kommer en felles tilbakemelding fra SSB og Udir. Sammen med excel-filen vil det bli sendt ut et informasjonsskriv som forklarer hva som er feil/advarsler/informasjon.

KONTROLLER FØR LEVERING AV SSB-RESULTAT

For å kontrollere elevkurslinjene benyttes gridden i 4S003 Elevkurs (tabell) – Elevkurs for elever i eget fylke (skrivebeskyttet). Selve rettingen må gjøres på elevkurslinjen eller kompetansebeviset i 4S001 Elever.

Nedenstående kontroller vil kontrollere flere elevkurslinjer enn de som trekkes ut på filen til Udir og SSB.

4S003 Elevkurs

	Skoleår	#	Skole nr	Programområde kode	Skole navn	Programområde navn	
▶	072332	20192020	1	46014	AOLOV0J---	Årstad videregående skole	Forberedende kurs for min.spr
	072766	20192020	1	46014	AOLOV0J---	Årstad videregående skole	Forberedende kurs for min.spr
	073126	20192020	1	46755	GSGSK0VO--	Vaksenopplæringa på Voss	Grunnskole for voksne
	073711	20192020	1	46082	GSGSK0C---	Mo og Øyrane videregående skule	Grunnskole for min.spr
	076516	20192020	1	46003	AOLOV0J---	Bergen katedralskole	Forberedende kurs for min.spr

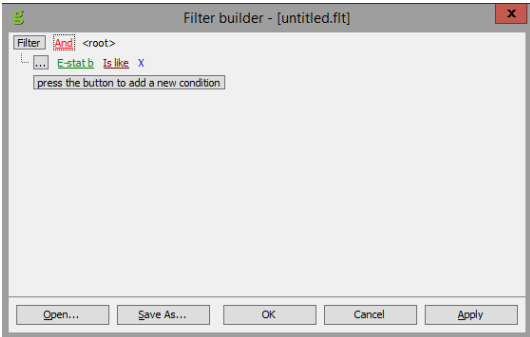
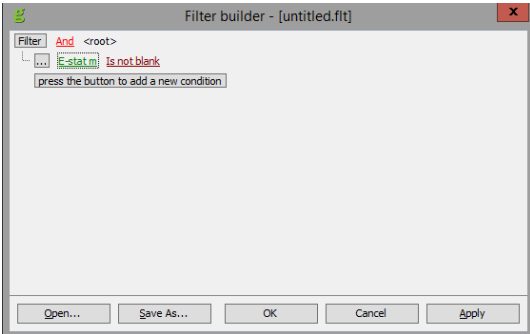
Gjør utvalg på skoleåret **20242025** og kun for **egne** videregående skoler. **Alle utvalg må derfor starte med alle videregående skoler i eget fylke.**

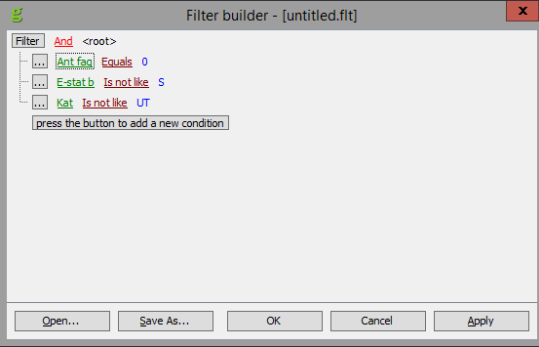
I noen tilfeller kan det også være fornuftig å filtrere bort programområdekodene som starter med GSGSK0.

... Programområde kode Does not contain GSGSK0

Filter som inneholder *E-stat b* kan ta tid å hente frem.

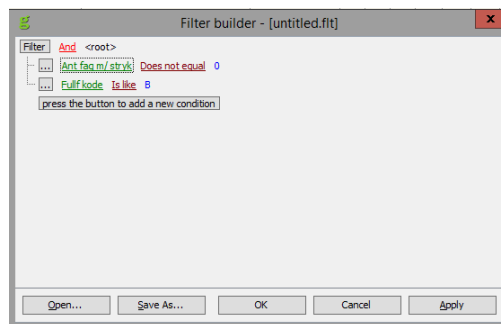
Elevkurslinjer med avbruddsdato 01.09 eller tidligere kan evt. filtreres bort. Disse er ikke med i statistikken.

Variabel	Filter	Kommentarer
Elevstatus Beregnet elevstatus Feltnavn: <i>E-stat b</i>	Det skal <u>ikke</u> forekomme elevstatus X . 	Alle elevkurslinjer skal ha utfylt elevstatus ulik X. Elevstatus beregnes i VIGO på bakgrunn av den fagstatus som registreres ute på skolene. Disse må rettes opp. Det kan være flere grunner til at elever ligger med elevstatus X: • Eleven har byttet programområde tidlig i skoleåret, men det er ikke lagt avbruddsdato på utgått programområde. • Elevens fag er ikke overført fra SAS.
Manuell satt elevstatus Feltnavn: <i>E-stat m</i>	I noen få tilfeller kan det være aktuelt å legge inn manuelle elevstatus. 	I hovedsak skal det <u>ikke</u> være nødvendig å registrere noe i feltet <i>E-stat-m</i> . Når eleven har minimum ett fag vil elevstatus beregnes og vise i <i>E-stat b</i> . Elever som får opplæring i utlandet i regi av en fylkeskommunal videregående skole (xxxxx2UT--) vil som regel ikke ha fag på kompetansebeviset for det året de er i utlandet. I disse tilfeller vil det være aktuelt å legge inn manuell elevstatus (<i>E-stat-m</i> på elevkurslinjen). Ta også en kontroll på kursprosenten på disse elevkursradene i forhold til forbruk av rett på skoleåret i utlandet. <u>Elevstatus P på privatisenheten</u> Kontroller at alle elevkurslinjene på privatisenheten har elevstatus P. Unntak kan være dersom privatisenheten skriver ut dokumentasjon for andre skoler. Filter på skolnr for privatisenheten.

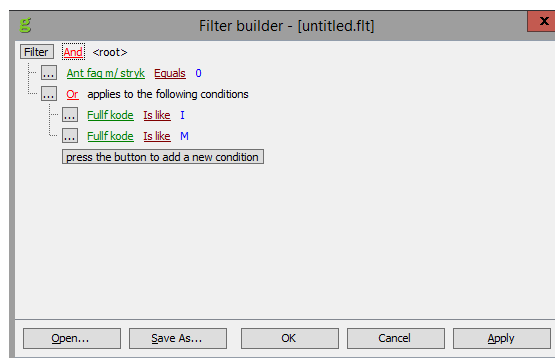
Antall fag på elevkurset		Som hovedregel skal alle kompetansebevis ha minimum et fag. Følgende elevkurslinjer kan ligge uten fag: • Elever med elevstatus S. Det er elevkurs som er avsluttet før eleven har fått tildelt fag. • Elever med kategori = UT (programområdekode (xxxxx2UT--)). • Elever på skolenr 24499. • Elever på programområder med HT-, HTA eller HTH i 7.-9. posisjon skal minimum ha tildelt en rad med IOP-fagkode dersom de ikke har andre offentlige fagkoder. NB! Det er viktig at IOP-faget er påført elevtimer for å få riktig kursprosent • Læringer/lærekandidater som har fagopplæring i skole (alternativ vg3 i skole) skal registreres med FOS9000. Se nærmere info på Novari IKS sin nettside – Retningslinjer for registrering av læringer/lærekandidater med fagopplæring i skole. Se også nærmere informasjon i Brukerhåndbok InSchool-VIGO. • Praksiskandidater og voksne som får komprimert opplæring mot skriftlig vg3-eksamen innen lærefag (xxx3102-eksamen) skal registreres på TEO9000. Dette faget må ha registrert elevtimer for å få riktig kursprosent. Se nærmere informasjon i Brukerhåndbok InSchool-VIGO.
--	--	--

Sammenheng mellom fullførkode og fag med eller uten stryk

Fullførkode B og med fag med stryk



Fullførkode I eller M og med fag uten stryk



Kontroller om det er samsvar mellom karakterer og fullførkode.

- Fullførkode **B** forutsetter at alle fag på programområdet er bestått (karakter 2-6).
- Fullførkode **B** er også riktig dersom eleven har fag med stryk (følgende karakterer regnes som stryk 0, 1, I, IB, ID, IM, IG) på kompetansebeviset, men disse er bestått på tidligere skoleår.
- Fullførkode **B** er også riktig dersom et eller flere fag er bestått på høyere nivå.

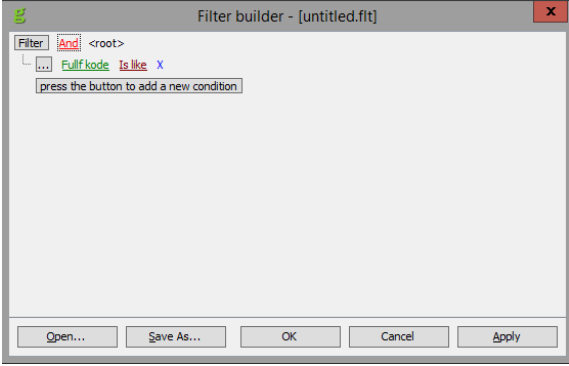
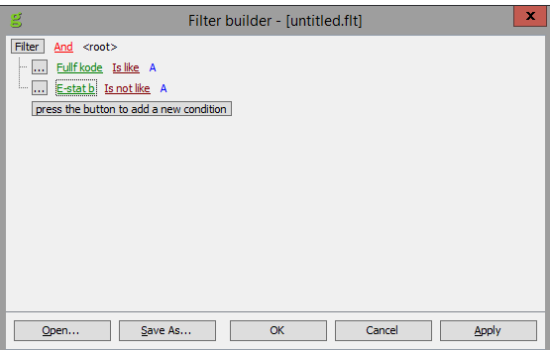
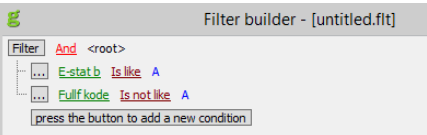
Se kolonne *Beste kar* på kompetansebeviset.

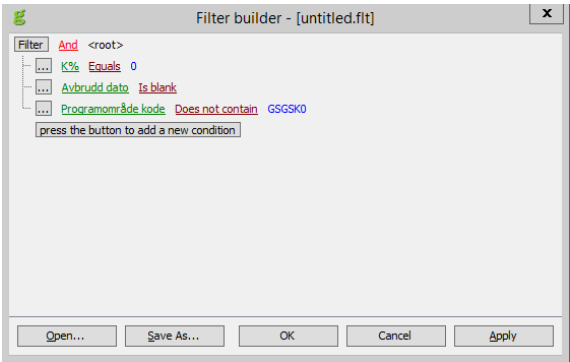
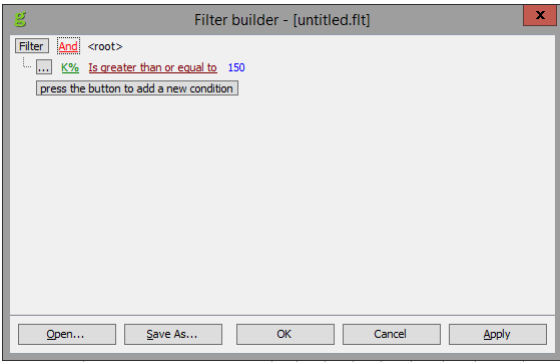
- Kompetansebevis med et eller flere fag med karakter 1 skal som hovedregel ha fullførkode **I**.
- Kompetansebevis med et eller flere fag med karakter IV og/eller IM skal som hovedregel ha fullførkode **M**. Dette gjelder også når kombinasjonen er 1 og IV/IM.

Se over under fullførkode B dersom faget/fagene er bestått tidligere eller på et høyere nivå

Se nærmere info på Novari IKS sin nettside – [Regler for føring av fullførtekoder](#).

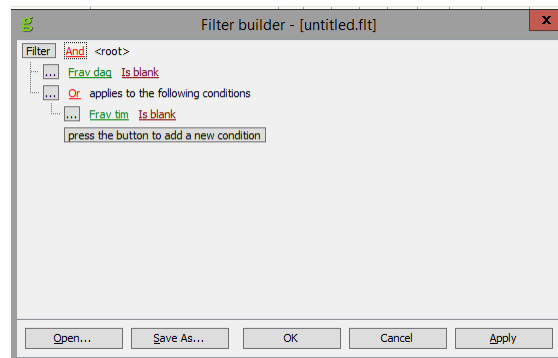
- Elever som kun tar enkeltfag (deltidselev), og hvor resterende fag ikke er tatt tidligere, skal som hovedregel ha fullførkode **H**.

Fullførtkode	Det skal derfor <u>ikke</u> forekomme fullførtkode X. 	Alle elevkurslinjer skal ha utfylt fullførtkode. Kompetansebevis med fullførtkode X må påføres riktig fullførtkode. Se nærmere info på Novari IKS sin nettside – Regler for føring av fullførtkoder.
Sammenheng mellom fagstatus, elevstatus og fullførtkode for elever med IOP-fagkoder offentlige fagkoder med fagstatus A + FAM05	 Motsatt kontroll:  Dette filtere tar tid å hente frem.	Det bør være sammenheng mellom den elevstatus elever har fått beregnet i VIGO og den fullførtkoden som er satt ute på skolene. En elev med IOP-fagkode eller ordinær fagkode med IV og FAM05 skal ha fagstatus A på disse fagene, fullførtkode A og vil få beregnet elevstatus A. Elevkurslinjer hvor fullførtkode er A og elevstatus er <u>ulik</u> A bør kontrolleres. Dersom eleven <u>ikke</u> har IOP-fagkode og heller <u>ikke</u> har ett eller flere ordinære fagkoder med IV og FAM05 kan det være fullførtkoden som er feil. I slike tilfeller skal muligens fullførtkode være B, I, M eller H avhengig av karakterer og antall fag på kompetansebeviset. Tilsvarende motsatt om eleven har fått elevstatus A og fullførtkode <u>ulik</u> A. Elevstatus A blir beregnet dersom eleven har IOP-fag eller har fått IV og FAM05 i ett eller flere ordinære fag. Fagstatus på disse skal også være A. Disse elevene skal også ha fullførtkode A. Dersom det ligger elevstatus S og fullførtkode S er det helt greit.

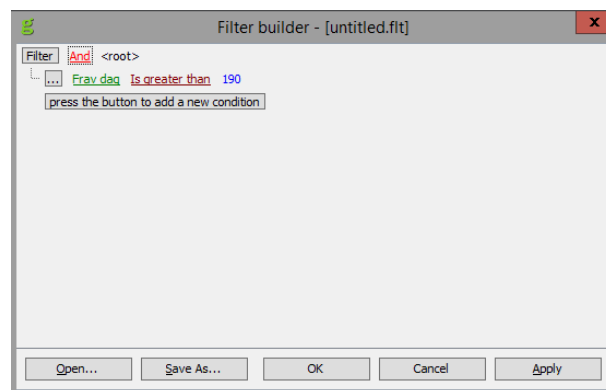
Kursprosent	Kursprosent lik 0  Kursprosent større enn 150%  Kursprosent mellom 0 og 10 	Elever som har opplæring skal ha elevkurslinjer med kursprosent ulik 0. • Elevkurslinjer med elevstatus S vil ha kursprosent ulik 0 dersom eleven har sluttet etter fylkets rettsdata (5S001, mappekort Generelt, felt <i>Forbruk av rett fom</i>). • Grunnskolekoder (GSGSK0VG-- og GSGSK0MG--) ligger med kursprosent 0. Det samme vil gjelde Forberedende opplæring for voksne (GSFOV0----). • Privatister som bare tar eksamen i fag uten elevtimer (eks muntlige fag) vil ligge med kursprosent = 0. Derfor viktig å <u>ikke</u> ha med eksamensenheten i filteret. Ovennevnte grupper kan dere se bort fra. Alle andre med kursprosent lik 0 må kontrolleres. • Dette kan være elevkurslinjer som inneholder for mange fag. Eksempel fag både fra vg1 og vg2. Elevkurslinjene bør kontrolleres. • For elevkurslinjer med høy kursprosent og kategori HT kan det være tildelt max elevtimetall på en IOP-fagkode i tillegg til ordinære fagkoder. Her bør elevtimetallet på IOP-fagkoden reduseres slik at totaltimetallet på elevkurslinjen tilsvarer ca 100 prosent. • Kan forekomme elevkurslinjer for privatistenheten med høy kursprosent. Det vil være privatister som har tatt eksamen i veldig mange fag i løpet av skoleåret (høst- og våreksamen). Elevkurslinjer med kursprosentene større enn 0 og mindre enn 10. Kan være • Deltidselever • Elever som tar ny, utsatt eller særskilt eksamen • Elever som har opplæring på programområdekoder for lærefag er kanskje registrert med TEO9000 med et lavt elevtimetall. Disse skal det ikke gjøres noe med. Andre må kontrolleres.
---------------------------	---	---

Fravær fager og timer

Fravær mangler



Antall dager over 190

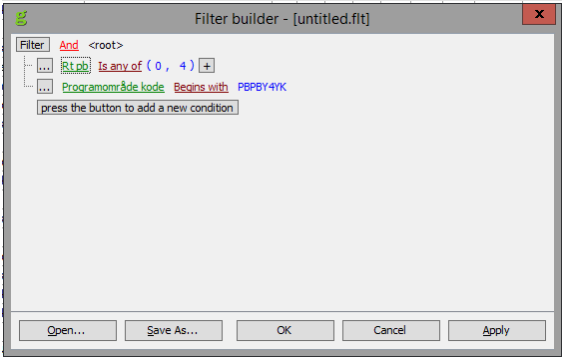
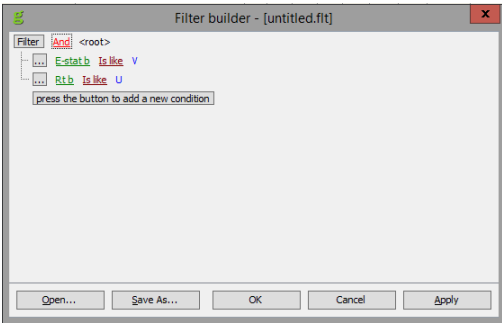


Det skal føres fravær for alle elever med elevstatus ulik V og S.

Dersom en elev ikke har noe fravær gjennom året skal skolesystemet sende 0 dager og/eller 0 timer til VIGO.

Det er elevkurslinjer med blank i *Frav dag* og/eller *Frav tim* som må kontrolleres

Dersom en elev har fravær mer enn 190 dager er noe feil. Skoleåret er på ca 190 dager.

Påbyggingsrett	Elevkurslinjer som er blank eller uavklart 	Gjelder kun for programområdekodene som starter med PBPBY4YK. Skal vise hvilken påbyggingsrett (§ 3-1 eller § 4A-3) eleven er tatt inn på. 0 = blank 1 = § 5-7 Påbyggingsrett 2 = § 18-7 Påbyggingsrett 3 = Ikke påbyggingsrett 4 = Uavklart
Elever med ungdomsrett og elevstatus = V		Ungdom med rett til videregående opplæring etter opplæringslova § 3-1 (ungdomsrett), kan etter søknad velge å gjennomføre sin opplæring etter opplæringslova § 4A-3. Ungdommen får da voksenrett. Dersom dette er elever som tar videregående opplæring etter § 4A-3 skal disse ha voksenrett. For evt retting se dokumentet «Tilbakemelding fra Novari IKS på ssbResutat og ssbResultatfag 2024-2025» som blir sendt til fylkene sammen med info om tilbakemeldingsfilene. Dvs i første halvdel av august.

DUBLETTKONTROLL

Dere finner oversikt over dublett ved å benytte 5A022 Kontroll bevis – 240 Dubletter på elevkurs. Se side 43-44.

Loggen på 5A022

```
31.07.2022 20:07 I Kjører kontroll-rutine 240: Dubletter på elevkurs
31.07.2022 20:07 D Fnr Skoleår Ra Refnr Elevnavn Skole Skolenavn Kurskode Kursnavn E F I Kurspros Karpoeng Antfag Antall Kommentar
```

Ra Radnummer på elevkurslinjen i 4S001
E Elevstatus
F Fullførtkode
I Inntakskode (ikke aktuell i forbindelse med statistikklevering)

Loggen kan hentes opp i 5S059. Se side 44.

Her vil dere få opp alle dubletter på skoleåret 2024-2025.

Dersom eleven har en rad på skole med opplæring og en rad med elevstatus P (Privatist) kan dere hoppe over disse. Det tilsier at personen har tatt privatisteksamen i et eller flere fag samtidig som vedkommende har opplæring på en skole.

Også elever med en rad med elevstatus S (Avbrudd hele programområdet) og en rad med opplæring på skole kan dere hoppe over. Her har eleven sluttet på en skole og flyttet over på en annen skole eller har to ulike rader (ulik programområdekode) på samme skole.

I begynnelsen av august fikk fylkene tilbakemelding på 1. levering (foreløpig) av ssbResultat og ssbResultatfag. Her vil dere finne de dublettene som forekommer i uttrekket fra IST og er levert til Udir/SSB. Dere får gjøre et valg om dere vil bruke den listen eller ovennevnte kontroll i 5A022.

KONTROLLER FØR LEVERING AV SSB-RESULTATFAG

For å kontrollere fagene benyttes gridden i 4S007 Karakterlinjer på egne skoler (tabell Selve rettingen må gjøres på kompetansebeviset i 4S001 Elever.

Nedenstående kontroller vil kontrollere flere elevkurslinjer enn de som trekkes ut på filen til Udir og SSB.

4S007 Karakterlinje på egne skoler

Inntak

Statistikk

Innstillinger

Utskrifter

Nemnder

Ansatte

Bedrifter

Tilskudd

Personer i oppløring

System

Inn/utlastering

Fykesmeny

Klasseordning

Søkere

Elever

64 Elever

Bilder

45001 Elever

45002 Elever (tabell)

45003 Elevkurs (tabell)

45004 OT-linjer (tabell)

45005 Ungdomsrett uten elevkurs/OT

45006 Elever et skoleår (tabell)

45007 Karakterlinjer på egne skoler (tabell)

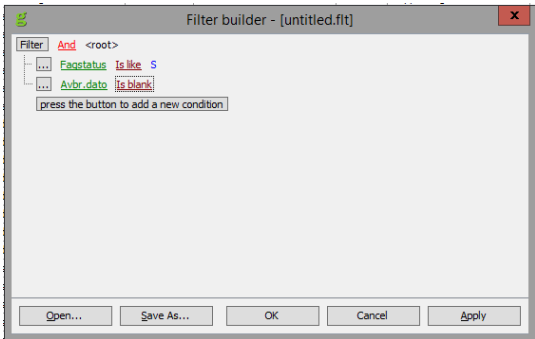
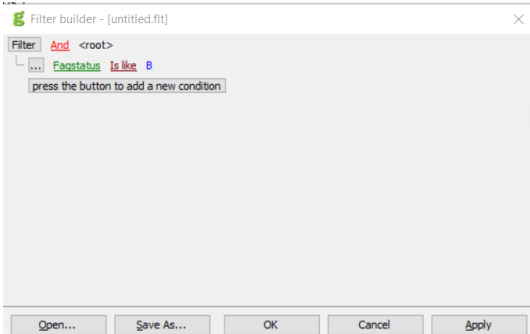
Karakterlinjer på egne skoler

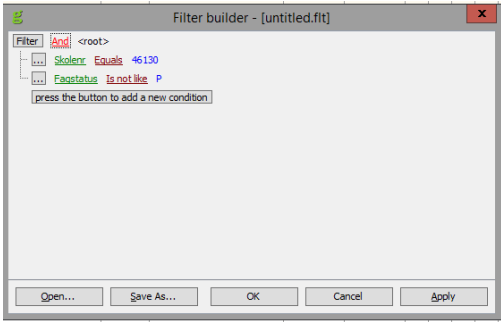
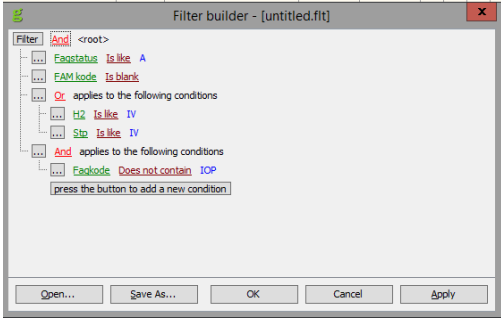
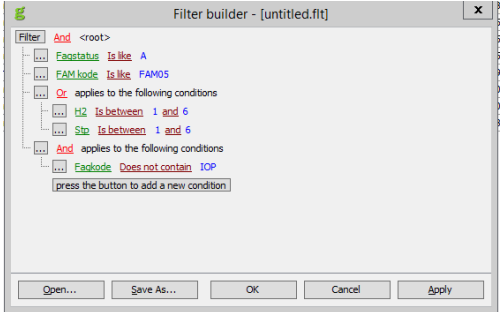
Karakterlinjer på egne skoler i skoleåret 2021/2022

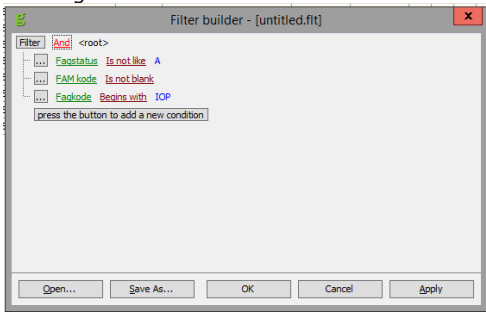
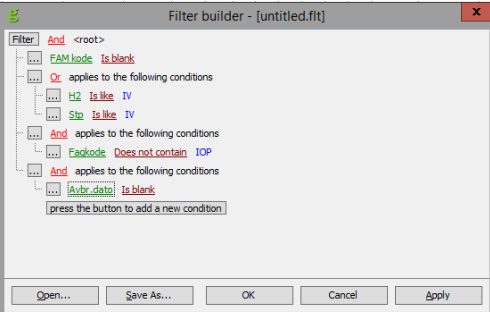
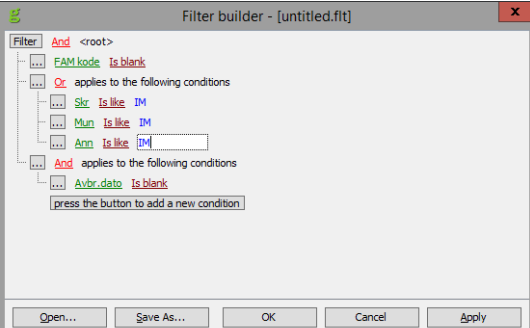
Dra og slipp en kolonneoverskrift hit for å gruppere på kolonnen

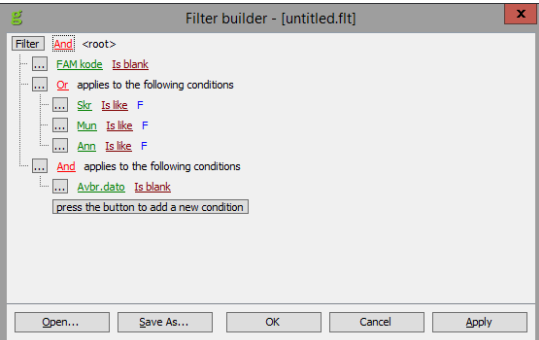
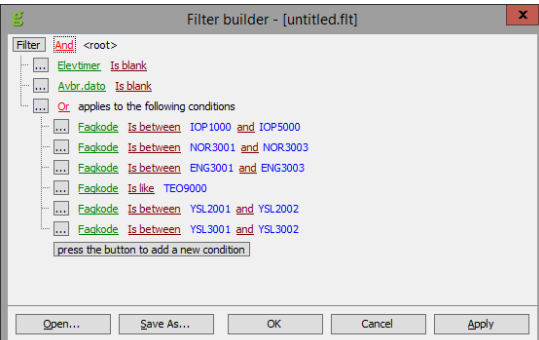
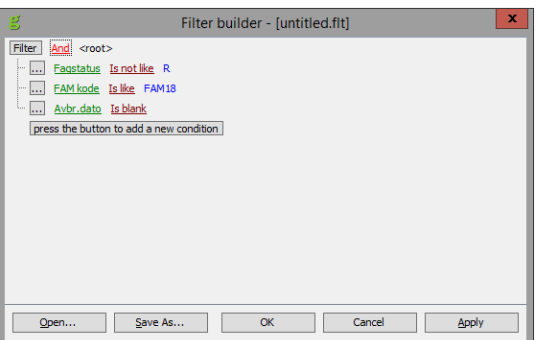
Id	Idnr	Elevnavn	Skoleår	#	Skolenr	Skolenavn	Progr.område kode	Programområdenavn	Fagkode	Fagnavn	Startdato	Avbr.dato	H1	H2	Stp	Mun	Ann	Eks. form	Eks. termin	Elevtmer	Skoleår 2	Skolenr 2	FAM kode	FAM variabel	Fagstatus	Karakterstatus	Oppmøte
Klikk her for å definere et filter																											
	1073126	Tuwa-...	2021/2022	1	46063	Voss vidaregåande skule	BABMO2----	Betong og mur	BMO2001	Dokumentasjon og kommuni...	06.08.2021		4	4				V							E		
	1073126	Tuwa-...	2021/2022	1	46063	Voss vidaregåande skule	BABMO2----	Betong og mur	BMO2002	Betong og mur	06.08.2021		4	5				V							E		
	1073126	Tuwa-...	2021/2022	1	46063	Voss vidaregåande skule	BABMO2----	Betong og mur	BMO2003	Tverrfaglig eksamen							P	V							E		
	1073126	Tuwa-...	2021/2022	1	46063	Voss vidaregåande skule	BABMO2----	Betong og mur	KRO1018	Kroppssving vg2	06.08.2021		5	5				V							E		
	1073126	Tuwa-...	2021/2022	1	46063	Voss vidaregåande skule	BABMO2----	Betong og mur	NOR1262	Norsk	06.08.2021		5	5				V							E		
	1073126	Tuwa-...	2021/2022	1	46063	Voss vidaregåande skule	BABMO2----	Betong og mur	SAK1001	Samfunnskunnskap	06.08.2021		3	3				V							E		
	1073126	Tuwa-...	2021/2022	1	46063	Voss vidaregåande skule	BABMO2----	Betong og mur	YFF4209	Yrkesfaglig fordypning vg2	06.08.2021		4	5				V					FAM03		E		

Gjør utvalg på skoleåret **2024/2025**.

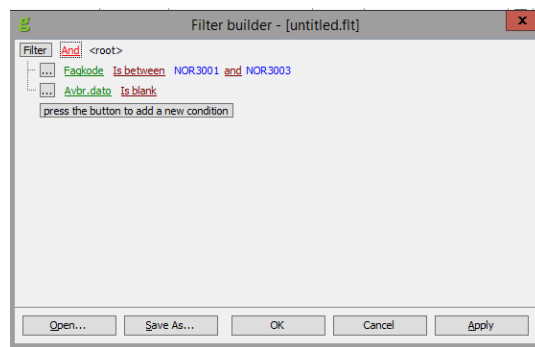
Kontroll	Filter	Kommentarer
Fagstatus	Fagstatus S og avbruddsdato blank  Fagstatus B  Fagstatus G 	Alle med fagstatus S skal ha utfylt avbruddsdato på faget. Som hovedregel skal disse ikke ha utfylt karakterer i H2 og St.pkt. Elever som i inneværende skoleår har hatt mer opplæring etter opplæringsforskriften § 4-3. Faget/-ene de får mer opplæring i skal ikke være med i beregning av fullførtekode. Beregningen som ligger i InSchool tar ikke hensyn til dette skoleåret 2024-2025. Fullførtekode for denne gruppen bør derfor kontrolleres. Fullførtekode skal settes ut fra de fagene eleven har på trinnet de går på. Elever som har ett eller flere fag med karakter GK vil i InSchool få beregnet fullførtekode H. Karakter GK tilsvarer karakter 2 eller bedre. Fullførtekode skal settes ut fra tallkarakterene på fag. Eleven må ha gjennomført alle fag som tilhører programområdet for å få fullførtekode B, I eller M.

Kontroll	Filter	Kommentarer
	Filter på Fagstatus ulik P på privatistenheten 	Kontrollerer at fagradene på privatistenheten har fagstatus P. Dersom det er karakter F eller GK i st.pkt og/eller eksamen med fagstatus f.eks. F eller G er det OK. Dersom det er tallkarakterer eller IM og fagstatus f.eks. E er det stor sannsynlighet for at dette skulle vært P.
Individuell opplæringsplan	Ordinære fagkoder med fagstatus A og karakter VO, men som mangler FAM-kode  Ordinære fagkoder med tallkarakter 1-6 med FAM05 	Fagstatus skal være A (Individuelt tilrettelagt opplæring) for alle som får vedtak om individuelt tilrettelagt opplæring og individuell opplæringsplan. - Gjelder ordinære fagkoder: Dersom det settes karakter VO (Vurdert etter individuell opplæringsplan) skal det føres FAM05 Individuell opplæringsplan. Unntak: dersom eleven skal ha FAM21 eller FAM51. Se føringsskrivet pkt 11.3 – Vurdert etter individuell opplæringsplan (VO) – kompetansebevis. - Dersom det settes tallkarakter (1-6) skal det ikke føres FAM05 selv om fagstatus er A (individuelt tilrettelagt opplæring).

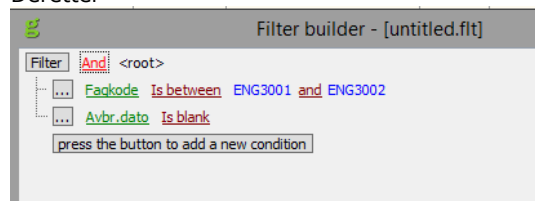
Kontroll	Filter	Kommentarer
	IOP-fagkoder med FAM-kode 	IOP-fagkodene (IOP1000, IOP2000, IOP3000, IOP4000 og IOP5000) skal ikke ha utfylt FAM-kode. Det skal føres fagstatus A (individuelt tilrettelagt opplæring) Se føringsskrivet pkt 11.3 – – Vurdert etter individuell opplæringsplan (VO) – kompetansebevis.
Ikke vurderingsgrunnlag	Ordinære fag med IV som mangler FAM-kode 	Her har skolen glemt å legge på FAM-kode. Resultatet viser de som har karakteren IV i H2 eller Stp Utgangspunktet er at alle disse som hovedregel skal ha en FAM-kode. - FAM21 Ikke vurderingsgrunnlag - FAM51 Overskredet fraværsgrænse Elever som får IV i Stp skal som hovedregel ikke ha utfylt eksamenskarakter (Skr, Mun eller Ann). Se spesielt det som omtaler tverrfaglig eksamen. Se føringsskrivet pkt 5.4 – Ikke grunnlag for vurdering i fag (IV).
Ikke møtt til eksamen	Ordinære fagkoder med IM til eksamen uten FAM-kode 	Her har skolen glemt å legge på FAM-kode. Resultatet viser de som har karakteren IM i Stp, Mun eller Ann Utgangspunktet er at alle disse skal ha en FAM-kode. - FAM29 Eksamen ikke avlagt - FAM39 Dokumentert fravær Se føringsskrivet pkt 6.3 – Elever som ikke møter til eksamen

Annullering av eksamen		Her har skolen glemt å legge på FAM-kode. Resultatet viser de som har karakteren F (fritatt) i Skr, Mun eller Ann, men mangler FAM-kode. Se føringsskriver pkt 6.2 – Annullering av eksamen eller karakter til eksamen.
Elevtimer		For noen gitte fag må skolen legge inn elevtimer. Hvilke fag dette gjelder finner du i Registreringshåndboken. Dersom det mangler elevtimer på disse fagene vil kursprosenten på elevkurslinjen bli for lav. Når det gjelder IOP-fagkodene skal disse ha fagstatus A (spesialundervisning) I utvalget er tatt med de vanligste fagkodene.
Voksne som er realkompetansevurdert		Kandidater som er realkompetansevurdert skal ha GK i kolonnen for <i>eksamen Ann</i>. Skal <u>ikke</u> ha utfyllt eksamensform. Riktig FAM-kode er FAM18 Se føringsskrivet pkt 5.3 – Godkjent realkompetanse

**NOR3001-NOR3003
ENG3001-ENG3003**



Deretter



Her må dere kontrollere at det som er nevnt nedenfor er riktig.

Tilrettelagt treårig løp for elever fra språklige minoriteter

Viser til [Udir 1-2025, pkt 3.3](#)

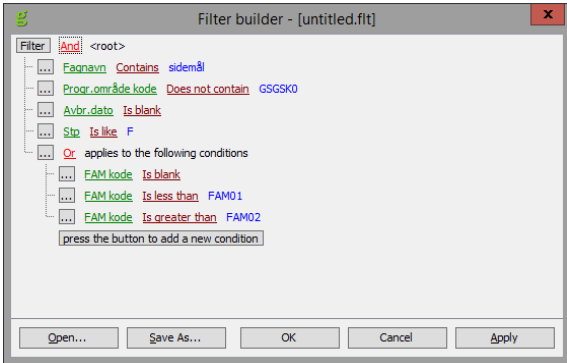
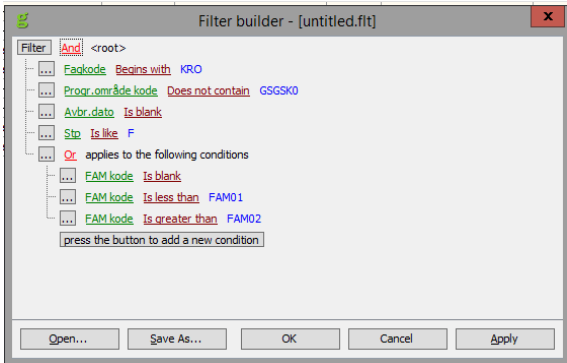
NB! Fagkodene kan **kun** benyttes på studieforberedende utdanningsprogram.

NOR3001, NOR3002, NOR3003 - Styrking av norsk
Det skal føres karakter **D** og **FAM19** (Utv. omf. i norsk)
Karakteren skal registreres som standpunktkarakter.

ENG3001, ENG3002, ENG3003 - Styrking av engelsk
Det skal føres karakter **D** og **FAM26** (Utv. omf. i engelsk)
Karakteren skal registreres som standpunktkarakter.

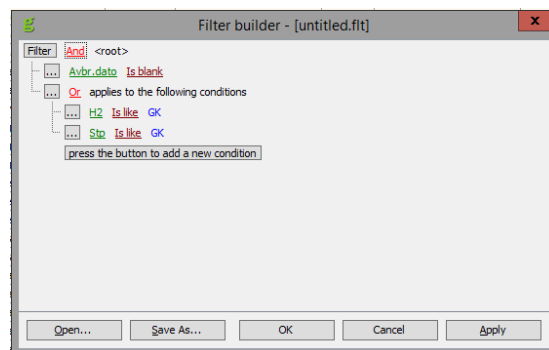
Det skal også registreres [elevtimer](#) på fagkoden.

Nedenfor vises kombinasjoner av fagstatus, karakter og FAM-koder. Dette er en oppsummering av Udir sitt skriv «[Føring av vitnemål og kompetansebevis for videregående opplæring i Kunnskapsløftet 2025](#)»

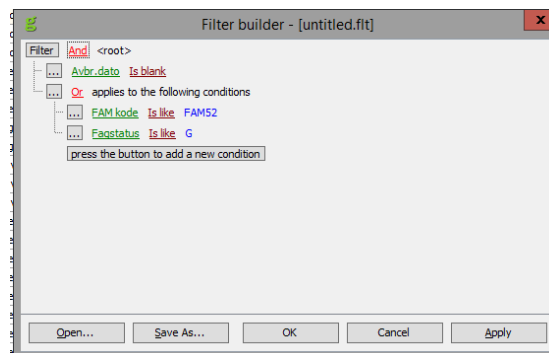
Kontroll	Forslag til utvalg	Kommentarer
Fritak for opplæring Fritak for vurdering med karakter	Her må det kontrolleres på hver av kolonnene H2 og Stp. Kan ikke gjøres samlet. Norsk sidemål  Gjenta det samme for kroppsøving 	Fagstatus skal være F (Fritatt) for alle. Fritak fra opplæring i skriftlig sidemål Karakter F (Fritatt) i rubrikken for standpunkt. FAM01 Fritatt fra opplæring Se føringsskrivet pkt 7.1 – Fritak fra opplæring i skriftlig sidemål Fritak for vurdering med karakter i skriftlig sidemål Karakter F (Fritatt) i rubrikken for standpunkt. FAM02 Fritatt fra opplæring Se føringsskrivet pkt 7.3 – Fritak fra vurdering med karakter i skriftlig sidemål for elever. Fritak fra opplæring i kroppsøving (for elev) Karakter F (Fritatt) i rubrikken for standpunkt. FAM01 Fritatt fra opplæring Se føringsskrivet pkt 7.2 – Fritak fra opplæring i kroppsøving for elever Fritak for vurdering med karakter i kroppsøving Karakter F (Fritatt) i rubrikken for standpunkt. FAM02 Fritatt fra opplæring Se føringsskrivet pkt 7.3 – Fritak fra vurdering med karakter i kroppsøving for elever.

Godkjenning av tidligere bestått opplæring i Norge eller i utlandet

Fagstatus og FAM-kode



Karakter GK



Fag som er godkjent:

Fagstatus skal være **G** (Godkjent fag fra tidligere)
Karakter **GK** (Godkjent) i standpunkt
FAM52 Godkjent etter søknad

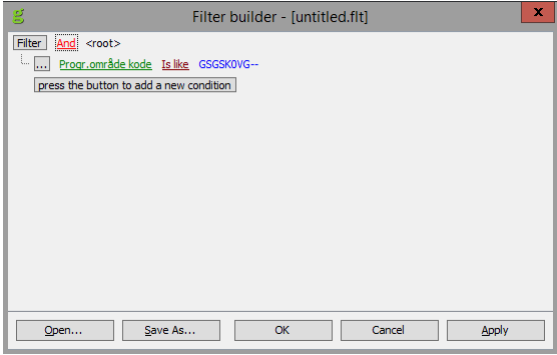
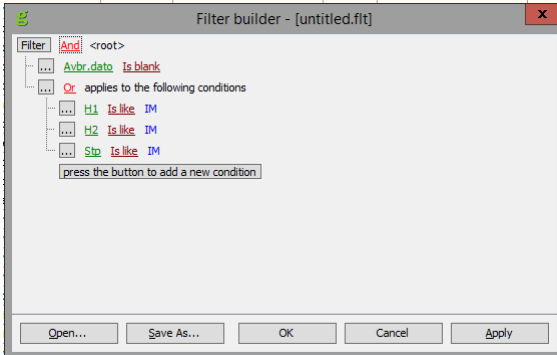
Her må det kontrolleres at

- Fagstatus = **G** (Godkjent fag fra tidligere)
- FAM-kode = **FAM52**

Se [føringsskrivet pkt 7.5](#) – Godkjenning av tidligere bestått opplæring i Norge eller i utlandet.

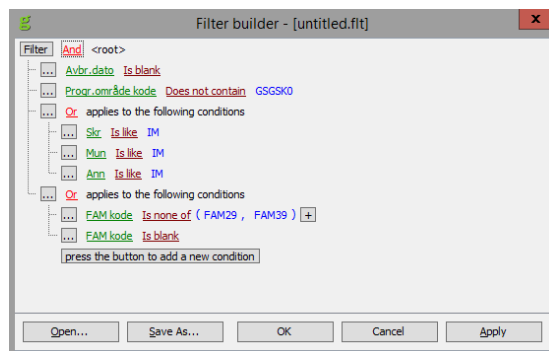
Her må det kontrolleres at

Karakteren er **GK** i riktig karakterkolonne.

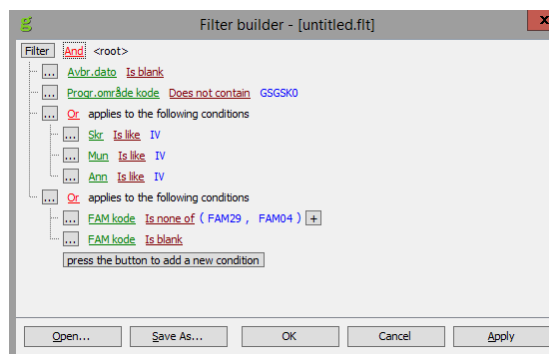
Fag tatt fra videregående opplæring på ungdomstrinnet	 The screenshot shows a 'Filter builder' window with a tree view. The root is '<root>' with a child 'Filter'. Under 'Filter' is a condition 'Progr.område.kode Is like GSGSK0VG--'. Below the tree is a button 'press the button to add a new condition'. At the bottom are buttons: 'Open...', 'Save As...', 'OK', 'Cancel', and 'Apply'.	Når eleven tar et fag fra videregående opplæring når de går i grunnskolen skal fagkoden ha påført FAM46 Programområdekoden som skal benyttes på disse er GSGSK0VG--
Karakter IM i kolonnene for H1, H2, Stp	 The screenshot shows a 'Filter builder' window. The root is '<root>' with a child 'Filter'. Under 'Filter' is a condition 'Avbr.date Is blank'. Below this is an 'Or' condition that applies to the following conditions: 'H1 Is like IM', 'H2 Is like IM', and 'Stp Is like IM'. Below the tree is a button 'press the button to add a new condition'. At the bottom are buttons: 'Open...', 'Save As...', 'OK', 'Cancel', and 'Apply'.	Karakter IM skal kun forekomme i eksamenskolonner. Dersom det forekommer IM på H1, H2 eller Stp er dette feilregistrering fra skolen.

Eksamenskarakter IM, IV eller F

Karakter IM til eksamen



Karakter IV til eksamen



Gjelder elever som ikke har møtt til eksamen.

Kontrollen viser elever med **IM** til eksamen som mangler FAM-kode eller er registrert med mulig feil FAM-kode

Ikke møtt til eksamen (uten gyldig grunn)

Karakter **IM** (Ikke møtt) i feltet for aktuell eksamenskarakter (S, M, Ann)

Aktuell eksamensform

FAM29 Eksamen ikke avlagt

Ikke møtt til eksamen (dokumentert fravær)

Karakter **IM** (Ikke møtt) i feltet for aktuell eksamenskarakter (S, M, Ann)

Aktuell eksamensform

FAM39 Dok. Fravær jf § 3-35

Se [føringsskrivet pkt 6.3](#) – Elever som ikke møter til eksamen

Elev som er bortvist fra eksamen

Karakter **IV** (Ikke vurderingsgrunnlag) i feltet for aktuell eksamenskarakter (S, M, Ann)

Aktuell eksamensform

FAM29 Eksamen ikke avlagt

Se [føringsskrivet pkt 6.5](#) – Bortvising til eksamen

Annullering av eksamen som følge av fusk

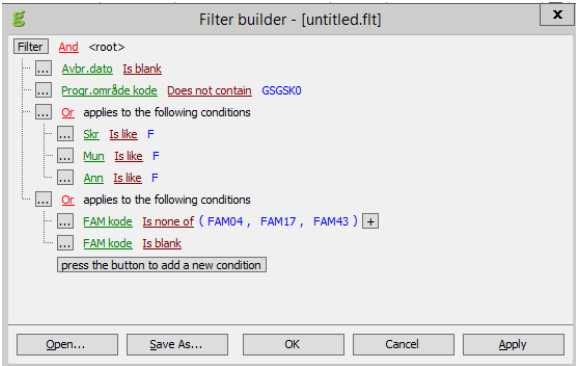
Karakter **IV** (Ikke vurderingsgrunnlag) i feltet for aktuell eksamenskarakter (S, M, Ann)

Aktuell eksamensform

FAM04 Eksamen annullert

Ved slik annullering skal standpunkt karakter slettes.

Se [føringsskrivet pkt 6.6](#) – Annullering som følge av fusk

	Karakter F til eksamen 	Annullering av eksamen av Utdanningsdirektorater - Når eksamen er annullert av Udir på grunn av formelle feil eller av en annen årsak ikke er avvirket i samsvar med reglene Karakter F (Fritatt) i feltet for aktuell eksamenskarakter (S, M, Ann) Aktuell eksamensform FAM04 Eksamen annullert Se føringsskrivet pkt 6.2 – Annullering av eksamen eller karakter til eksamen Annullering av karakter til eksamen etter klage - Karakter F (Fritatt) i feltet for aktuell eksamenskarakter Aktuell eksamensform FAM04 Eksamen annullert I noen tilfeller skal karakteren være «stiplet linje» (blank i VIGO) ved eksamen. <u>Disse er vanskelig å kontrollere</u> Når eksamen er annullert av Udir og de ikke har gitt dispensasjon Blank i eksamenskolonnen (dvs ikke karakter) (S, M, Ann) Aktuell eksamensform FAM04 Eksamen annullert Se føringsskrivet pkt 6.2 – Annullering av eksamen eller karakter til eksamen Avlyst eksamen - Blank i eksamenskolonnen (dvs ikke karakter) (S, M, Ann) Aktuell eksamensform FAM36 Eksamen avlyst, jf. Vedlegg Se føringsskrivet pkt 6.7 – Avlyst eksamen
Opplæring i fremmedspråk på ungdomstrinnet og krav til fremmedspråk i studieforberedende utdanningsprogram		Gjelder elever som bytter fremmedspråk fra ungdomsskolen til videregående. Aktuell karakter FAM46 Fullført <fagkode> u.tr

Elever med rett til særskilt språkopplæring		Dersom eleven ikke er gått over til ordinær læreplan i norsk ved avsluttet opplæring, skal det likevel føres fagkoder for det ordinære norskfaget. (Føringsskrivet pk 10.2) - Karakter IV (Ikke vurderingsgrunnlag) FAM41 Språkoppl <fagkode grunnleggende norsk og/eller fagkode for morsmål> OBS! Disse kan få karakter F (Fritatt) i skriftlig sidemål.
Eksamensform		I hovedsak skal alle eksamenskarakterer ha utfyllt eksamensform. Unntak: - Voksne som er realkompetansevurdert (Føringsskrivet pkt 5.3) - Godkjenning og fritak for privatister og voksne (Føringsskrivet pk 7.5)

STATISTIKK INNEVÆRENDE SKOLEÅR

For årets innrapportering: Elever og fag pr 01.10.2025

HVA SKAL VÆRE MED PÅ FILEN?

- Elever i fylkeskommunale videregående skoler i eget fylke pr 01.10.2025
- Elever i private videregående skoler pr 01.10.2025
- Elever i statlige videregående skoler pr 01.10.2025
- Voksne som går ordinære programområde pr 01.10.2025
- Oppdragsundervisning pr 01.10.2025
- Alle fag for elevene og elevkursene som er på ssbElev

HVILKE OPPLYSNINGER SKAL RAPPORTERES TIL SSB?

Det er et grensesnitt mellom VIGO og Udir/SSB. Dette finner der på [IST sin nettside](#).

For levering av data for inneværende skoleåret er det filene

- ssbElev
- ssbElevfag

TILBAKEMELDINGER FRA SSB PÅ "SSB-ELEV" OG «SSB-ELEV FAG»

Etter 1. innsending (levert 25. oktober) vil fylkene få tilbake fra Utdanningsdirektoratet på evt. mangler på innsendingen. Excel-filen blir lagt ut senest 28. oktober på fylket sitt område på ftp-serveren i mappen – SSB2024.

Det kommer en felles tilbakemelding fra SSB og Udir. Sammen med excel-filen vil det bli sendt ut et informasjonsskriv som forklarer hva som er feil/advarsler/informasjon.

KONTROLLER FØR LEVERING AV SSB-ELEV

For å kontrollere elevkurslinjene benyttes gridden i 4S003 Elevkurs (tabell) – Elevkurs for elever i eget fylke (skrivebeskyttet). Selve rettingen må gjøres på elevkurslinjen eller kompetansebeviset i 4S001 Elever.

Nedenstående kontroller vil kontrollere flere elevkurslinjer enn de som trekkes ut på filen til Udir og SSB.

4S003 Elevkurs

	Skoleår	#	Skole nr	Programområde kode	Skole navn	Programområde navn	
▶	072332	20192020	1	46014	AOLOV0J---	Årstad videregående skole	Forberedende kurs for min.spr
	072766	20192020	1	46014	AOLOV0J---	Årstad videregående skole	Forberedende kurs for min.spr
	073126	20192020	1	46755	GSGSK0VO--	Vaksenopplæringa på Voss	Grunnskole for voksne
	073711	20192020	1	46082	GSGSK0C---	Mo og Øyrane videregående skule	Grunnskole for min.spr
	076516	20192020	1	46003	AOLOV0J---	Bergen katedralskole	Forberedende kurs for min.spr

Gjør utvalg på skoleåret **20252026** og kun for **egne** videregående skoler. **Alle utvalg må derfor starte med alle videregående skoler i eget fylke.**

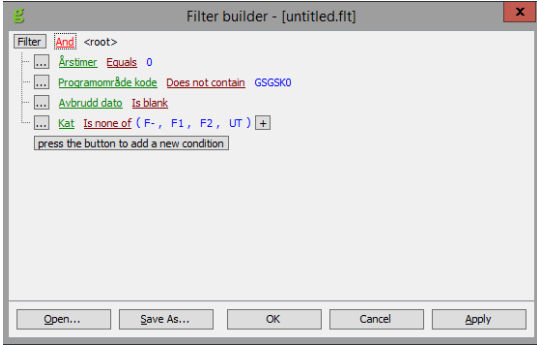
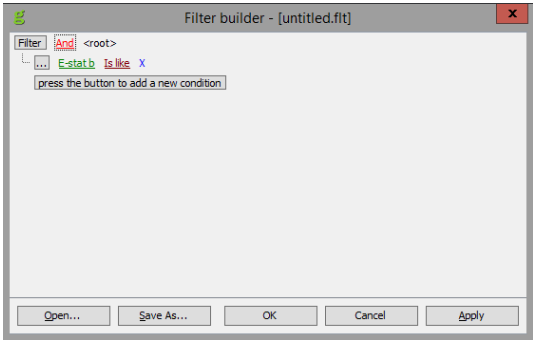
Elevkurslinjer med avbruddsdato før 01.10 kan evt. filtreres bort. Disse er ikke med i statistikken.

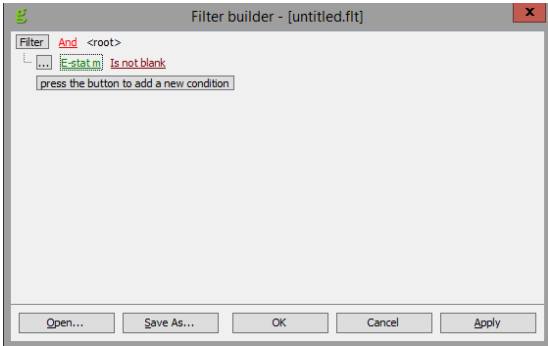
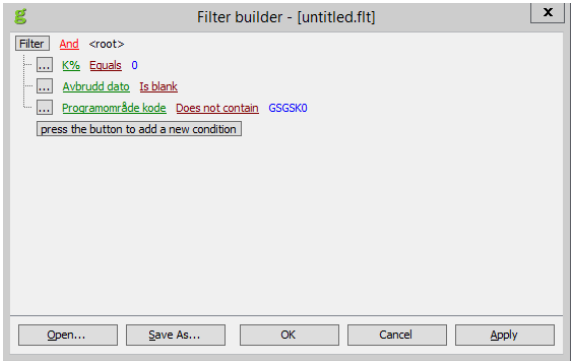
I noen tilfeller kan det også være fornuftig å filtrere bort programområdekodene som starter med GSGSK0.

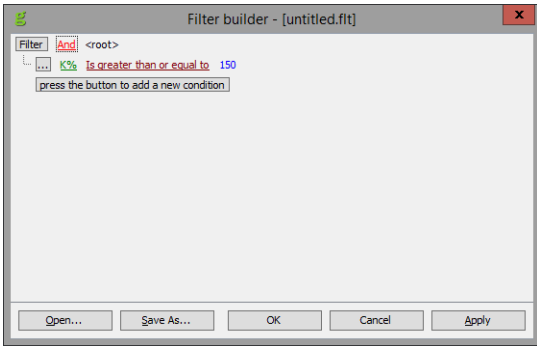
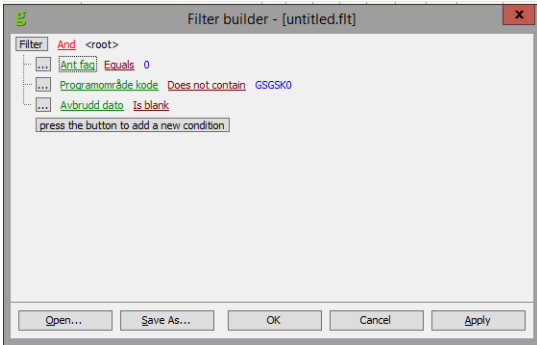
... Programområde kode Does not contain GSGSK0

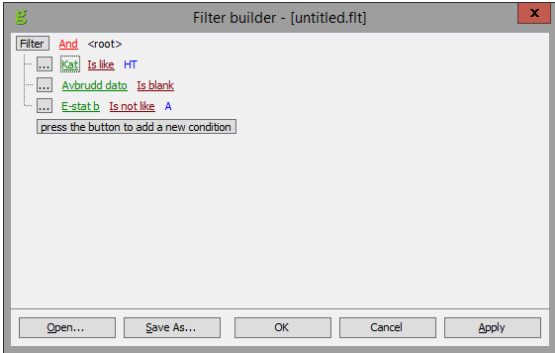
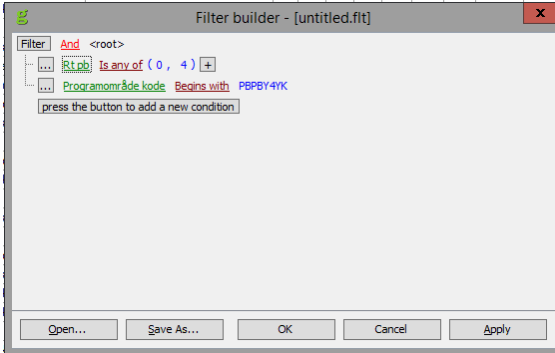
Filter som inneholder *E-stat b* kan ta tid å hente frem.

Elevkurslinjer med avbruddsdato 01.09 eller tidligere kan evt. filtreres bort. Disse er ikke med i statistikken.

Variabel	Filter	Kommentarer
Antall årstimer for elevkurset Felt navn: Årstimer 0	Elevkurslinjer med årstimer 0 (null) må kontrolleres for elevstatus E og A. 	Fagstatusene E, A, N, U, V, O er med i beregning av årstimer på kurset. Fagstatus S er med i årstimer dersom eleven er sluttet etter rettsdato (satt av hvert fylke i VIGO Lokalbaze). Filter på <i>Årstimer</i> = 0. Eksporter til excel og legg filer på E, V og X. Kompetansebevis som kun har fag med fagstatus R (Realkompetansevurdert) vil ligge med årstimer 0. Det samme gjelder kompetansebevis med kun fagstatus F eller G. Disse er helt greie.
Elevstatus Beregnet elevstatus Felt navn: <i>E-stat b</i>	Alle elevkurslinjer skal ha utfylt elevstatus. Det skal derfor <u>ikke</u> forekomme elevstatus X. 	<u>Elevstatus</u> beregnes i VIGO på bakgrunn av den fagstatus som registreres ute på skolene. Disse må rettes opp. Det kan være flere grunner til at elever ligger med elevstatus X: • Eleven har byttet programområde tidlig i skoleåret, men det er ikke lagt avbruddsdato på utgått programområde. • Elevens fag er ikke overført fra SAS.

Variabel	Filter	Kommentarer
<i>Manuell satt elevstatus</i> Feltnavn: <i>E-stat m</i>		I noen <u>få</u> tilfeller kan det være aktuelt å legge inn manuelle elevstatus. I hovedsak skal det <u>ikke</u> være nødvendig å registrere noe i feltet <i>E-stat-m</i>. Når eleven har minimum ett fag vil elevstatus beregnes og vise i <i>E-stat b</i>. Elever som får opplæring i utlandet i regi av en fylkeskommunal videregående skole (xxxxx2UT--) vil som regel ikke ha fag på kompetansebeviset for det året de er i utlandet. I disse tilfeller vil det være aktuelt å legge inn manuell elevstatus (<i>E-stat-m</i> på elevkurslinjen). Ta også en kontroll på kursprosenten på disse elevkursradene i forhold til forbruk av rett på skoleåret i utlandet. <u>Elevstatus P på privatisenheten</u> Kontroller at alle elevkurslinjene på privatistenheten har elevstatus P. Unntak kan være dersom privatistenheten skriver ut dokumentasjon for andre skoler. Filter på skolnr for privatisenheten.
Kursprosent	Kursprosent lik 0 	Elever som har opplæring skal ha elevkurslinjer med kursprosent ulik 0. • Elevkurslinjer med elevstatus S vil ha kursprosent ulik 0 dersom eleven har sluttet etter fylkets rettsdata (5S001, mappekort Generelt, felt <i>Forbruk av rett fom</i>). • Grunnskolekoder (GSGSK0VG-- og GSGSK0MG--) ligger med kursprosent 0. • Privatister som bare tar eksamen i fag uten elevtimer (eks muntlige fag) vil ligge med kursprosent = 0. Derfor viktig å <u>ikke</u> ha med eksamensenheten i filteret. Ovennevnte grupper kan dere se bort fra. Alle andre med kursprosent lik 0 må kontrolleres.

Variabel	Filter	Kommentarer
	Kursprosent større enn 150%  Kursprosent mellom 0 og 10 	• Dette kan være elevkurslinjer som inneholder for mange fag. Eksempel fag både fra Vg1 og Vg2. Elevkurslinjene bør kontrolleres. • For elevkurslinjer med høy kursprosent og kategori HT kan det være tildelt max elevtimetall på en IOP-fagkode i tillegg til ordinære fagkoder. Her bør elevtimetallet på IOP-fagkoden reduseres slik at totaltimetallet på elevkurslinjen tilsvarer ca 100 prosent. • Kan forekomme elevkurslinjer for privatistenheten med høy kursprosent. Det vil være privatister som har tatt eksamen i veldig mange fag i løpet av skoleåret (høst- og våreksamen). Elevkurslinjer med kursprosentene større enn 0 og mindre enn 10. Kan være • Deltidselever • Elever som tar ny, utsatt eller særskilt eksamen • Elever som har opplæring på programområdekoder for lærefag er kanskje registrert med TEO9000 med et lavt elevtimetall. Disse skal det ikke gjøres noe med. Andre må kontrolleres.
Antall fag på elevkurset		Som hovedregel skal alle kompetansebevis inneholde minimum et fag. • Elever på programområder med HT-, HTA eller HTH i 7.-9. posisjon skal minimum ha tildelt en fagrad med IOP-fagkode dersom de ikke har andre offentlige fagkoder. NB! Det er viktig at IOP-faget er påført elevtimer for å få riktig kursprosent • Læringer/lærekandidater som har fagopplæring i skole (alternativ Vg3 i skole) skal registreres med FOS9000. Se nærmere info på Novari IKS sin nettside – Retningslinjer for registrering av læringer/lærekandidater med fagopplæring i skole. Se også nærmere informasjon i Brukerhåndbok InSchool-VIGO. • Praksiskandidater og voksne som får komprimert opplæring mot skriftlig Vg3-eksamen innen lærefag (xxx3102-eksamen) skal registreres på TEO9000. Dette faget må ha registrert elevtimer for å få riktig kursprosent. nærmere informasjon i Brukerhåndbok InSchool-VIGO.

Variabel	Filter	Kommentarer
		Unntak noen grupper som kan ligge uten fag: - Elever som er utvekslingselever på skolekode 24499. Disse får automatisk med elevstatus I. - Elever som får opplæring i utlandet i regi av en fylkeskommunal videregående skole
Elever med programområde-kode xxxxx1HTxx		Som hovedregel skal disse ligge med elevstatus A. En feil kan være at skolen ikke har lagt på fagstatus A for elever som har fått vedtak om spesialundervisning.
Påbyggingsrett	Elevkurslinjer som er blank eller uavklart 	Gjelder kun for programområdekodene som starter med PBPBY4YK. Skal vise hvilken påbyggingsrett (§ 3-1 eller § 4A-3) eleven er tatt inn på. 0 = blank 1 = § 5-7 Påbyggingsrett 2 = § 18-7 Påbyggingsrett 3 = Ikke påbyggingsrett 4 = Uavklart

DUBLETTKONTROLL

Dere finner oversikt over dublett ved å benytte 5A022 Kontroll bevis – Kontrollrutine 240 Dubletter på elevkurs. Se side 43-44.

Loggen på 5A022

```
31.07.2022 20:07 I Kjører kontroll-rutine 240: Dubletter på elevkurs
31.07.2022 20:07 D Fnr Skoleår Ra Refnr Elevnavn Skole Skolenavn Kurskode Kursnavn E F I Kurspros Karpoeng Antfag Antall Kommentar
```

Ra Radnummer på elevkurslinjen i 4S001
E Elevstatus
F Fullførtkode
I Inntakskode (ikke aktuell i forbindelse med statistikklevering)

Loggen kan hentes opp i 5S059. Se siden 44.

Her vil dere få opp alle dubletter på skoleåret 2025-2026.

Dersom eleven har en rad på skole med opplæring og en rad med elevstatus P (Privatist) kan dere hoppe over disse. Det tilsier at personen har tatt privatisteksamen i et eller flere fag samtidig som vedkommende har opplæring på en skole. Også elever med en rad med elevstatus S (Avbrudd hele programområdet) og en rad med opplæring på skole kan dere hoppe over. Her har eleven sluttet på en skole og flyttet over på en annen skole eller har to ulike rader (ulik programområdekode) på samme skole.

Etter 1. levering (28. oktober) vil fylkene få tilbakemelding på ssbElev og ssbElevfag. Her vil dere finne de dublettene som forekommer i uttrekket fra IST og som er levert til Udir/SSB. Dere får gjøre et valg om dere vil bruke den listen eller ovennevnte kontroll i 5A022.

KONTROLLER FØR LEVERING AV SSB-ELEVFAK

For å kontrollere fagene benyttes griddene i 4S007 Karakterlinjer på egne skoler (tabell Selve rettingen må gjøres på kompetansebeviset i 4S001 Elever.

Nedenstående kontroller vil kontrollere flere elevkurslinjer enn de som trekkes ut på filen til Udir og SSB.

4S007 Karakterlinje på egne skoler

Inntak		Statistikk	Innstillinger	Utskrifter
Nemnder	Ansatte	Bedrifter		
Tilskudd	Personer i opplæring			
System	Inn/utlasing	Fylkesmeny		
Klasseordning	Søkere	Elever		

44 Elever

Bilder

45001 Elever

45002 Elever (tabell)

45003 Elevkurs (tabell)

45004 OT-linjer (tabell)

45005 Ungdomsrett uten elevkurs/OT

45006 Elever på egne skoler (tabell)

45007 Karakterlinjer på egne skoler (tabell)

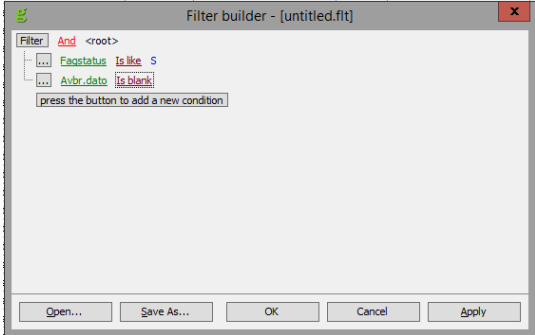
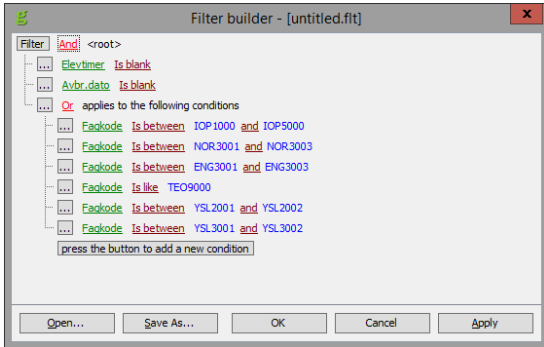
45008 Karakterlinjer på egne skoler (tabell)

Karakterlinjer på egne skoler i skoleåret 2021/2022																			
Dra og slipp en kolonneoverskrift hit for å gruppere på kolonnen																			
Id	Eleven	Skoleår	#	Skolenr	Skolenavn	Progr.område kode	Programområdenavn	Fagkode	Fagnavn	Startdato	Avbr.dato	H1	H2	Stp	Skr	Mun	Ann	Eks. form	Eks. termin
Klikk her for å definere et filter																			
1073126	Tuwa...	2021/2022	1	46063	Voss videregående skule	BABMO2----	Betong og mur	BMO2001	Dokumentasjon og kommuni...	06.08.2021		4	4					V	
1073126	Tuwa...	2021/2022	1	46063	Voss videregående skule	BABMO2----	Betong og mur	BMO2002	Betong og mur	06.08.2021		4	5					V	
1073126	Tuwa...	2021/2022	1	46063	Voss videregående skule	BABMO2----	Betong og mur	BMO2003	Tverrfaglig eksamen								P	V	
1073126	Tuwa...	2021/2022	1	46063	Voss videregående skule	BABMO2----	Betong og mur	KRO1018	Kroppssving vg2	06.08.2021		5	5					V	
1073126	Tuwa...	2021/2022	1	46063	Voss videregående skule	BABMO2----	Betong og mur	NOR1262	Norsk	06.08.2021		5	5					V	
1073126	Tuwa...	2021/2022	1	46063	Voss videregående skule	BABMO2----	Betong og mur	SAK1001	Samfunnskunnskap	06.08.2021		3	3					V	
1073126	Tuwa...	2021/2022	1	46063	Voss videregående skule	BABMO2----	Betong og mur	YFF4209	Yrkesfaglig fordypning vg2	06.08.2021		4	5					V	
1073126	Tuwa...	2021/2022	1	46063	Voss videregående skule	BABMO2----	Betong og mur	BMO2001	Dokumentasjon og kommuni...	06.08.2021		4	4					V	

Gjør utvalg på skoleåret **20252026**.

Hva er viktig å kontrollere

- Elevens fagstatus. At denne er i forhold til hvilken opplæring eleven har fått. Se Registreringshåndboken under [Fagstatus](#).
- Elevtimer på fag som ikke har standard elevtimer. Se Registreringshåndboken under [Elevtimer](#).

Kontroll	Filter	Kommentarer
Fagstatus S	Fagstatus S og avbruddsdato blank 	Alle med fagstatus S skal ha utfylt avbruddsdato på faget. Som hovedregel skal disse ikke ha utfylt karakterer i H2 og St.pkt.
Elevtimer		For noen gitte fag må skolen legge inn elevtimer. Hvilke fag dette gjelder finner du i Registreringshåndboken. Dersom det mangler elevtimer på disse fagene vil kursprosenten på elevkurslinjen bli for lav. Når det gjelder IOP-fagkodene skal disse ha fagstatus A (spesialundervisning) I utvalget er tatt med de vanligste fagkodene.

KONTROLL AV KOMPETANSEBEVIS 5A022

Rapporten **5A022 Kontroller bevis** kan benyttes til å kontrollere alle kompetansebevisene i lokalbasen. Det er viktig å begrense utvalget.

Utvalg på skoleår 2024-2025 (resultatfilen) og 2025-2026 (elevfilen).

Kontrollrutine 040, 160, 170 og 240 er aktuell i forbindelsen med rapporteringen til SSB/Udir.

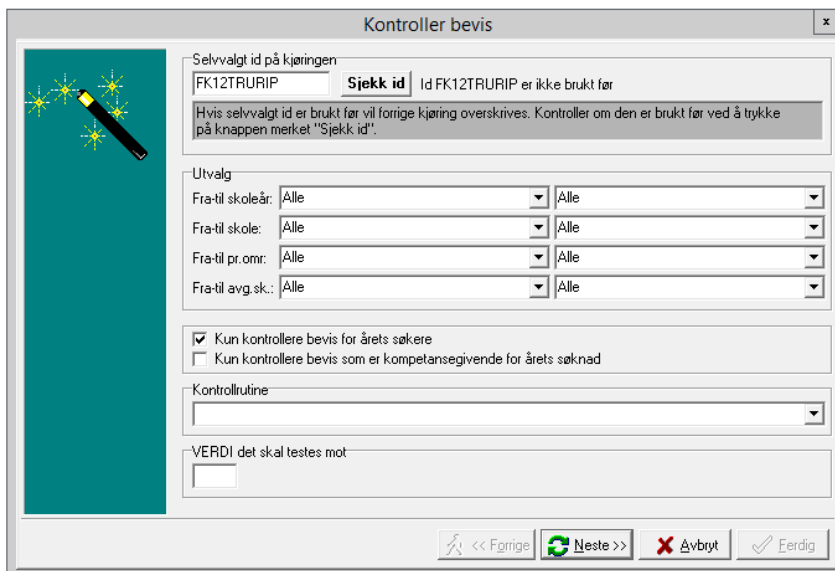
Kontrollrutine 130 og 140 kan være aktuell i forbindelse med import av karakterer fra SAS til VIGO.

Det skal **IKKE** være hake på noen av disse linjene:

Kun kontrollere bevis for årets søkere

Kun kontrollere bevis som er kompetansegivende for årets søknad

Oppstartsbildet ser slik ut:



Selvvalgt id vil automatisk fylles ut med navnet på den VIGO-brukeren du kjører som. Det normale vil trolig være at adhoc-kjøringer lar du hete det som foreslås - slik at de overskrives hver gang, og du slipper å fylle disken med filer du ikke er interessert i annet enn der og da, mens kjøringer du ønsker å ta vare på navngir du ihht ett system du lager deg.

Den lange lista med kontrollrutiner er erstattet av en dropdown. Dette betyr at man bare får kjørt en kontrollrutine per kjøring.

Selv om 5A022 nå skriver til et grunnlag så skriver den også som før til loggen, og den delen er også forbedret ved at det nå skrives ut mer info, info er lik i alle rutiner, info er i kolonner med lik bredde, og det skrives en overskrift. Eksempel:

Tidspunkt	Type	Info
05.07.2010 17:59	O	'5A022 Kontroller bevis' starter (db=2.3.5.0, exe=2.3.5.0)
05.07.2010 17:59	O	
05.07.2010 17:59	O	PARAMETERE
05.07.2010 17:59	O	Selvvalgt id : TRIP
05.07.2010 17:59	O	Skoleår: 20092010 20092010
05.07.2010 17:59	O	Skoler: 12009 12093
05.07.2010 17:59	O	Kurs: Alle
05.07.2010 17:59	O	Avgiverskoler: Alle
05.07.2010 17:59	O	Kontroller elevkurs
05.07.2010 17:59	O	Rutine: 160: Bevis med fullfærtkode S og standpunkt-karakter(er)
05.07.2010 17:59	O	Verdi:
05.07.2010 17:59	O	
05.07.2010 17:59	I	Fjerner evt tidligere kjøring på samme id
05.07.2010 17:59	I	
05.07.2010 17:59	I	Kjører kontroll-rutine 160: Bevis med fullfærtkode S og standpunkt-karakter(er)
05.07.2010 17:59	D	Fnr Skoleår Ra Refnr Elevnavn Skole Skolenavn Kurskode Kursnavn E F I Kurspross Karpoeng Antfag Antall Kommentar

RUTINE 240: DOUBLETTER PÅ ELEVKURS

1. Elevkursets skoleår er innenfor angitt utvalg.
2. Elevkursets programområdekode er innenfor angitt utvalg.
3. Elevkursets skolenr er innenfor angitt utvalg.
4. Elevens avgiverskolenr er innenfor angitt utvalg.
5. Elevens refnr er utfylt (hvis "Kun kontrollere bevis for årets søkere").
6. Elevkursets programområde er kompetansegivende for minst ett av elevens ønsker (hvis "Kun kontrollere bevis som er kompetansegivende for årets søknad").
7. Elevkurset har ikke avbruddsdato.
8. Det finnes et annet elevkurs på samme skoleår uten avbruddsdato.
9. Elevkurset er i eget fylke eller det finnes et annet elevkurs på samme skoleår uten avbruddsdato i eget fylke.
10. Elevkursets elevstatus er ikke S eller P.
11. GSGSK0---- og GSGSK0VG-- regnes kun som dublett hvis det ikke finnes en annen dublett.

Skjerm bilde 5S059 Kontroller av bevis

Dette skjermbilde viser den samme informasjon som ligger på loggen i 5A022. Dersom du bruker sammen selvvalgt id på kjøringen vil dette skrive over forrige kjøring med dette navnet. Disse vil ligge i oversikten på 5S059, men være tom.

I skjermbildet er det også mulig å fjerne kjøringer.

5S058 Tilsvarende programområder
5S059 Kontroller av bevis
07.09.2009 12:58 DPSYSTEM-2
07.09.2009 11:10 DPSYSTEM
07.09.2009 10:53 MAGNER
04.09.2009 12:24 DPSYSTEM-rune

Id	TRIP	Tittel		070: Det finnes også bevis med samme programområde (på et annet skoleår)		Startet	30.06.2017 13:52	av	TRIP#							
Skoleår	-	Pr.omr	-	Verdi	-	☒ Kun bevis for årets søkere										
Skole	-	Avg.sk	-	☐ Kun bevis som er kompetansegivende for årets søknad												
Linjer																
Fnr	Skoleår	☒ Radnr	Refnr	Elevnavn	Skolenr	Navn	Programområde	Navn	Elev-status	Fulf-kode	Inntaks-kode	Kurs-prosent	Kar-poeng	Antall fag	Antall	Kommentar

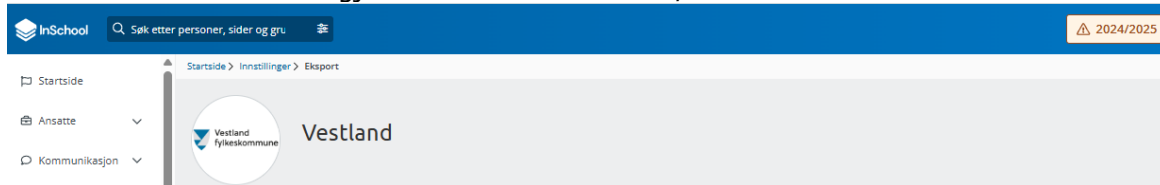
STATISTIKK OVER VOKSNE SØKERE

Denne statistikken er ny for året. Den inneholder voksne søker som søker direkte gjennom InSchool.

Fylkene må overføre data fra InSchool til VIGO. Filuttrekket gjøres på fylkesnivå.

Overføring i august.

I InSchool må uttrekket gjøres fra skoleåret 2024/2025.



Velg videre skoleår 20242025 under Innstillinger -> Eksport -> Voksen søker.

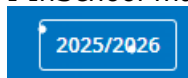
Filen leses inn i VIGO. 6A001 Import fra skoler -> laste opp aktuell fil -> 6S002 SAS Kontroll -> hente innlest fil -> kontroller \$VO - > Importer.

Innleste data finner dere på hver elev i 4S001 på mappekortet Søknad (voksen).

Fylkene må overføre data fra InSchool til VIGO innen utgangen av **august 2025**.
IST leverer fil til Udir 15. september.

Overføring i januar

I InSchool må uttrekket gjøres fra skoleåret 2025/2026



Velg videre skoleår 20252026 under Innstillinger -> Eksport -> Voksen søker.

Filen leses inn i VIGO. 6A001 Import fra skoler -> laste opp aktuell fil -> 6S002 SAS Kontroll -> hente innlest fil -> kontroller \$VO - > Importer.

Innleste data finner dere på hver elev i 4S001 på mappekortet Søknad (voksen).

Fylkene må overføre data (for skoleåret 20252026) fra InSchool til VIGO innen utgangen av januar 2026.

IST leverer fil til Udir 15. februar.